Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

МВЕК

Подписано цифровой подписью: МВЕК
DN: 1.2.643.100.4=120A3138333132303030839, 1.2.643.100.3=120B3038313334303439303338, 1.2.643.100.1=120D3132303138303030230363431, 1.2.643.3.131.1.1=120C3138333530373438343939300, email=l.a.zotova@mail.ru, c=RU, st=18 Удмуртская Республика, l=г ИЖЕВСК, street=ул ПУШКИНСКАЯ, Д. 268, o=МВЕК, cn=МВЕК, title=ДИРЕКТОР, givenName=Варвара Валентиновна, sn=Новикова
Дата: 2025.04.24 19:24:49 +04'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор В. В. Новикова
«4» апреля 2025г.

Рассмотрено на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 4 апреля 2025 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования филиала МВЕК в г. Глазов
2024 год

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ (последняя редакция).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 (ред.от 14.12.2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 (ред. от 15.02.2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- образовательная деятельность колледжа;
- система управления колледжа;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности колледжа, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации.

I. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА МЕЖДУНАРОДНОГО ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКОГО КОЛЛЕДЖА В Г. ГЛАЗОВ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	**Образовательная деятельность**		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	114
1.2.1	По очной форме обучения	человек	114
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	11
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0

	*от количества студентов бюджетной формы обучения **от общего контингента студентов		
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0
1.11.1	Высшая	человек/%	0
1.11.2	Первая	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>		
2.	**Финансово-экономическая деятельность**		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	6729
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	6729
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	612
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	0,63

(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)			
3.	**Инфраструктура**		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) приведенного контингента	кв. м	6,17
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,15
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**		0
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки **квалифицированных рабочих, служащих**, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0

	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0

4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение	человек/%	0

	квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации		
(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)			

II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА МЕЖДУНАРОДНОГО ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКОГО КОЛЛЕДЖА В Г. ГЛАЗОВ, ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Правовой статус

Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Глазове является обособленным структурным подразделением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования.

Сокращенное наименование филиала: Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Глазове.

Филиала создается, реорганизуется, функционирует и ликвидируется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012 года, другими законодательные и нормативными актами, Уставом Колледжа и Положением о филиале.

Расположение Филиала Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Глазове: Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Первомайская, д.33.

Филиал не является юридическим лицом и не имеет печати.

Филиал не является плательщиком налогов. Налоги выплачивает МВЕК.

На момент проведения самообследования деятельность колледжа осуществляется на основании:

- Лицензии от 21.04.2021г. № Л035-01265-18/00256732, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики на срок бессрочно;

- Свидетельства о государственной аккредитации от 11 мая 2021г. № А007-01265-18/01135513, выданного Министерством образования и науки Удмуртской Республики на срок бессрочно.

В соответствии с Уставом в Колледже разработаны локальные нормативные правовые акты.

1.2. Выполнение лицензионных требований

Обеспечение образовательной деятельности в каждом из мест осуществления образовательной деятельности зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений,	Собствен-ность или оперативное управление, хозяйствен-	Полное наименование собственника	Документ-основание возникновения права (указываютс

		помещений с указанием площади (кв. м)	ное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	(арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	я реквизиты)
1	Удмуртская Республика, г.Глазов ул.Первомайская,33	**798,0** кв.м., из них: - учебные 486,0 кв.м., из них спортивеый зал 145,0 кв.м. - учебно-вспомогательное 79 кв.м.; - подсобные 138,0 кв.м.	Аренда	ИП Дельков А.Г.	Договор аренды № 167/01-12 от 21.05.2024г.
2	Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Первомайская, д. 41а	**95 кв.м.**	Безвозмездное пользование	ИП Мышкин А.Н.	Договор б/п № 85/01-12 от 03.09.2018г.
3	Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Сулимова, д.56	**41 кв.м.**	Безвозмезд-ное пользование	ООО «Фитомед»	Договор безвозмездного пользования № 70/01-12 от 15.01.2019г.

Информация об оборудованных учебных кабинетах и средствах обучения и воспитания, филиал МВЕК, г. Глазов

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Материально-техническое обеспечение кабинета
1	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, центр (класс) деловых игр Актовый зал УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 1 (№ 4)	- Основы философии - История - Эффективное поведение на рынке труда - Русский язык и культура речи - Основы социологии и политологии - Логика - Основы предпринимательства - Этика и психология профессиональной деятельности - Иностранный язык	- рабочее место преподавателя; - посадочные места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде - Флаг РФ с подставкой, УР с подставкой
2	Специализированный кабинет по специальности «Правоохранительная деятельность»: кабинеты криминалистики, специальной	- Введение в специальность: общие компетенции профессионала	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - учебная доска; - Персональный компьютер ;

	техники, огневой подготовки, тактико-специальной подготовки, первой медицинской помощи q	- Криминология и предупреждение преступлений - Уголовное право - Уголовный процесс - Криминалистика - Безопасность жизнедеятельности - Оперативно-розыскная деятельность - Уголовно-исполнительное право - ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность - Учебная практика	- телевизор; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - учебные стенды ; - фонарик; - комплект дактилоскопический (комплект криминалиста); - комплект для изъятия объемных следов; - стенды: «Исследование почерка», «Криминалистическая трасология», «Осмотр места происшествия», «Технико-криминалистическое исследование документов», «Криминалистическая версия», «Криминалистическая регистрация», «Методика криминалистической идентификации», «Механизм и следы выстрела», «Подготовка и назначение экспертизы», «Судебное автороведение». - тренажер–манекен для практических занятий «Максим-I-01»; - общевойсковой защитный комплект; - компас; - лупа; - рулетка; - макеты оружия (пистолет ПМ, автомат АК) с макетами патронов; - шкаф оружейный; - противогаз; - аптечки, средства оказания первой помощи
3	Стрелковый тир Криминалистический полигон «Квартира» УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 3 (№ 8)	- Введение в специальность: общие компетенции профессионала - Криминология и предупреждение преступлений - Уголовное право - Уголовный процесс - Криминалистика - Безопасность жизнедеятельности - Оперативно-розыскная деятельность - Уголовно-исполнительное право - ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность - Учебная практика	- манекен «Федя», - кресло, - стол, - стул, - тумбочка, - телевизор, - тарелки, - нож, - бутылка, - стаканы
4	Спортивный зал УР, г. Глазов, Первомайская, 33, (№ 7)	Физическая культура	- баскетбольные, футбольные (футзальные), волейбольные мячи; - оборудование для силовых упражнений (гантели); - набор для бадминтона; - скакалки; - шахматы; - шашки; - сигнальные конусы; - свисток; - секундомер; - накидки командные; - насос
5	Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки УР, г. Глазов,	♣ ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность ♣ Учебная практика	- маты, - палка резиновая, - пистолет, - кобура, - наручники,

	Первомайская, 33, (№ 7)		- резиновый нож
6	Кабинет информатики (компьютерный класс) Библиотека, специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования), читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 2 (№ 4)	- Информатика - Информационные технологии в профессиональной деятельности	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - персональные компьютеры с выходом в интернет (Операционная система Microsoft Windows 10, Open Office, 7-Zip, STDU Viewer, браузер Google Chrome) - доступ к электронно-библиотечным системам: - *Электронно-библиотечная система «IPRsmart» https://www.iprbookshop.ru/ - *Электронно-библиотечная система «Академия-Медиа» https://academia-moscow.ru/inet_order/profile/ - *Электронно-библиотечная система «ZNANIUM» https://znanium.com/help/firstvisit - *Образовательная платформа ЮРАЙТ - Internet Site: www.urait.ru - ЭБС Юрайт: www.biblio-online.ru - Доступ к информационно-справочной системе «Консультант плюс»; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - учебная доска; - персональный компьютер; - телевизор; - шкаф с замком.

Вывод.

1. Организационно-правовая структура и нормативная правовая документация, разработанная в колледже, отвечает направлениям деятельности и статусу образовательного учреждения и позволяет выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализую0щих программу подготовки специалистов среднего звена.

2. Анализ выполнения требований, предусмотренных лицензией, показывает, что контрольные нормативы, установленные лицензией, выполняются.

2. Система управления образовательным процессом

2.1. Структура управления

Филиал колледжа организует свою структуру, согласовывая ее с Учредителем. Статус, функции и организация деятельности структурного подразделения Колледжа определяются положением, которое утверждается директором.

Управление Филиалом колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа на принципах сочетания коллегиальности и единоначалия.

Органами управления Филиала колледжа являются:

1. Учредитель (Совет учредителей) возглавляемый Председателем;

Директор Колледжа;

Педагогический совет.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

Директор филиала колледжа.

Управление Филиалом колледжа осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом. Помимо этого, администрация и педагогический коллектив руководствуются в своей деятельности нормативными и организационно-распорядительными документами, разработанными в колледже в соответствии с действующим законодательством и Уставом: локальные акты, отражающие особенности образовательного учреждения; приказы и распоряжения; должностные и служебные инструкции.

Филиал колледжа самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, производственной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Непосредственное управление Филиалом колледжа осуществляет Директор филиала. Структура управления Колледжем определена согласно штатному расписанию. Разработаны и утверждены локальные акты о структурных подразделениях, направлениях деятельности, которые отражают весь спектр реализуемых колледжем задач, согласно Уставу и действующему законодательству.

Структура управления филиала выстраивается с учетом привлечения филиала и Колледжа общественных структур, максимально учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: студентов и их родителей, персонала колледжа, социальных партнеров, органов управления образованием, региональных органов власти, общества в целом. Работа по всем направлениям образовательного процесса проводится в соответствии с планами работы структурных подразделений, планами работы Колледжа. Эффективность организаторской деятельности обеспечивается рациональной расстановкой педагогических кадров структурным подразделениям. Система управления образовательным учреждением направлена на создание благоприятного морально-психологического климата, создание условий творческого развития личности преподавателя, подготовку специалистов, конкурентоспособных в своей профессиональной области.

Директор филиала действует на основании доверенности.

2.2. Управление образовательным процессом

Функционирование Филиала колледжа обеспечивается обязательным участием всех структурных подразделений в обучении и воспитании студентов, материальном обеспечении образовательного процесса, исполнением всеми структурными подразделениями решений, принятых коллегиальными органами и приказов директора Колледжа. Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений.

К формам самоуправления в Колледже относятся:

- Педагогический совет;
- Студенческий совет.

Целью их деятельности является - планирование, организация, сопровождение и контроль образовательного процесса

Учебные группы Колледжа формируются по специальностям и формам обучения.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения студентов в Колледже созданы и действуют предметно-цикловые комиссии преподавателей, которые решают вопросы учебно-методического обеспечения занятий по дисциплинам, формы, средства и методы проведения занятий, состояние успеваемости студентов, заслушиваются отчеты по итогам повышения квалификации и стажировок преподавателей и другие вопросы. Структура и функции ПЦК определяются положением о ее деятельности, утверждаемым директором. Возглавляет ПЦК председатель. В начале учебного года утверждаются планы работ ПЦК на год.

Непосредственное управление учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляет учебная часть, обеспечивающая, совместно с другими структурными подразделениями, контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, проведение промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, ведением учебной документации и рациональное распределение аудиторного фонда. Учебная часть также контролирует выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется приказом директора на учебный год. Расписание учебных занятий составляется ответственный за расписание.

Учебно-производственная работа направлена на организацию учебной и производственной практики студентов. Создана служба содействия трудоустройству выпускников.

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе комплексного плана, в котором нашли отражение все аспекты воспитательной деятельности: организационная работа, общие досуговые мероприятия, работа с родителями, работа с кураторами групп, военно-патриотическое воспитание, профориентационная работа, профилактика правонарушений и т.д.

В последние годы в колледже уделяется большое внимание совершенствованию организации образовательного процесса в связи со стремительным развитием информационных технологий, требующих широкого использования вычислительной техники, локальных компьютерных сетей, INTERNET-ресурсов для получения более качественного и современного образования.

Управление содержанием и качеством подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, поступающей от вышестоящих органов и разрабатываемой самостоятельно.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация разрабатывается соответствующим подразделением, согласовывается (в случае необходимости) с тем или иным должностным лицом, обсуждается на заседании Педагогического совета (предметно-цикловой комиссии) и утверждается директором. При принятии новых или внесении изменений в уже действующие нормативные правовые акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации колледжа.

Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Вывод.

1. Сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и позволяет решать поставленные задачи.

2. Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом.

3. Нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа соответствует действующему законодательству и Уставу, обеспечивает реализацию целей его деятельности.

3. Структура подготовки специалистов

3.1. Основные направления подготовки

№	Код	Наименование специальности, направления подготовки	Нормативный срок обучения		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	40.02.02	Правоохранительная деятельность	3 года 6 месяцев / 2 года 6 месяцев	-	-

3.2. Прием студентов

Прием в образовательное учреждение для обучения в филиале осуществляется в порядке, определяемом ежегодными правилами приема в МВЕК.

Контингент студентов устанавливается в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Филиал обязан ознакомить поступающих с Уставом МВЕК, Положением о филиале, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, определяющими права и обязанности студентов.

Прием в колледж проводится ежегодно в соответствии с Правилами приема.

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с профильными предприятиями Удмуртской Республики, на которых проводится производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями наших выпускников.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании

электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

Плановые показатели приема
по договорам об оказании платных образовательных услуг

Очная форма обучения

Наименование профессии (специальности) с кодом	2024-2025 уч. год		2025-2026 уч. год (прогноз)	
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
Профессии:				
-		-		-
Всего	0	0	0	0
Специальности:				
40.02.02 Правоохранительная деятельность	15		15	
Всего	15	0	15	0

Фактические показатели приема студентов

Очная форма обучения

Наименование профессии (специальности) с кодом	2024-2025 уч. год		
	на базе основного общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
	места, финансируемых за счет бюджета Удмуртской Республики	места по договорам об оказании платных образовательных услуг	места по договорам об оказании платных образовательных услуг
Профессии:			
-			-
Всего	0	0	0
Специальности:			
40.02.02 Правоохранительная деятельность	0	11	0
Всего	0	11	0

Вывод

1. Структура подготовки специалистов в основном отражает современные тенденции развития рынка труда и отвечает потребностям региона, филиал колледжа имеет стабильный контингент обучающихся.
2. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений.

4. Содержание подготовки специалистов

4.1. Структура и содержание ОПОП

Структура и Подготовка специалистов в колледже по всем специальностям, осуществляется в соответствии с ФГОС СПО.

Образовательный процесс организован по ОПОП СПО (реализующего программу подготовки специалистов среднего звена). Колледж самостоятельно разрабатывает ОПОП по ФГОС. Перед началом разработки была определена специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ОПОП был использован объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа.

ОПОП в колледже состоит из следующих разделов: общие положения, характеристика профессиональной деятельности выпускников; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей); материально-техническое обеспечение реализации ОПОП; оценка результатов освоения ОПОП.

Рабочие учебные планы разработаны на основе ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки по специальностям.

Представленные рабочие учебные планы отражают:

1.Уровень получаемого образования

2.Квалификацию.

3.Нормативный срок обучения.

В рабочих учебных планах отражен максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных занятий, в т.ч. практикоориентированных занятий (практических, лабораторных), отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределен по семестрам, отражены во все виды практик (учебная и производственная), количество часов на консультации.

Рабочие учебные планы, разработанные по ФГОС соответствуют циклам дисциплин (базовые, профильные, общепрофессиональные) и циклу профессиональных модулей соответствует перечню дисциплин, профессиональных модулей и объему часов каждого блока ФГОС каждой специальности. Вариативная часть, в основном, была распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла.

Преподавателями разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы по всем дисциплинам, профессиональным модулям. Рабочие программы являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебных дисциплин. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях ПЦК и согласованы с работодателем.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурирование по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплин с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе.

Реализация общеобразовательной подготовки основной образовательной

программы осуществляется в соответствии рекомендациям по реализации образовательной программы среднего общего образования в ОУ СПО и в соответствии с примерными рабочими программами, рекомендованными ФИРО, для реализации программы общего образования.

При реализации общеобразовательной подготовки по ФГОС запланировано проведение трех/четырех экзаменов (в зависимости от профиля получаемой специальности) во 2-ом семестре по обязательным дисциплинам (русский язык, математика, и по выбору) по остальным дисциплинам – дифференцированный зачет.

Для проверки знаний и умений, необходимых для освоения компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности, преподавателями разработаны по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

Имеются методические материалы (рекомендации) преподавателю и студентам, рекомендации по использованию информационных технологий, формы промежуточного и итогового контроля, перечень тем лабораторных и практических занятий. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются директором колледжа.

Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Объём времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальностям. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседаниях ПЦК. За каждым студентом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавательского состава колледжа.

Выводы:

1. Разработаны и ежегодно пересматриваются основные профессиональные образовательные программы по всем специальностям колледжа.

2. Структура и содержание рабочих учебных планов соответствует ФГОС.

3. В соответствии с рабочими учебными планами разработаны рабочие программы по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

4. В соответствии с требованиями нормативных документов в ОПОП включена программа воспитания.

4.2. Организация образовательного процесса

Внеучебная и воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по специальностям, утверждаемые ежегодно на предстоящий учебный год на Педагогическом совете, Родительским комитетом и Студенческим советом.

В рабочей программе воспитания указаны ценностные ориентиры, отображающие требования Закона об образовании, на достижение которых

направлена воспитательная работа, проводимая в ходе реализации образовательной программы.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется согласно следующим целевым ориентирам: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, ценности научного познания.

Каждое направление воспитательной работы отражено в воспитательных модулях:

- Образовательная деятельность;
- Кураторство;
- Наставничество;
- Основные воспитательные мероприятия;
- Организация предметно-пространственной среды;
- Взаимодействие с родителями (законными представителями);
- Самоуправление;
- Профилактика и безопасность;
- Социальное партнёрство и участие работодателей;
- Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство.

Филиал колледжа сотрудничает с АНО «Молодежный центр» в г. Глазов и АНО «Мой бизнес», с филиалом МБУК КЦ «Россия» КСЦ «Победа», с Центральной городской Библиотекой, развивается студенческое самоуправление, действует волонтерский отряд «ОЗОН», военно-патриотический клуб «Сапсан», Первичное отделение «Движения первых». Каждый студент имеет возможность найти себе занятие по интересам: военно-патриотический клуб, творческий и литературный клуб, клуб настольного тенниса и шахмат и др.

У студентов есть возможность посещать спортивные секции: по волейболу, баскетболу, футболу, настольному теннису, легкой атлетике боевое искусство, рукопашный бой и пулевая стрельба. Команда филиала колледжа принимает участие в Республиканской спартакиаде среди ссузов Удмуртии, является призером в личных первенствах по ДАРТС и Теннис, в военно-патриотической спартакиаде памяти комиссара г.Глазова А.К Рубленко. Студенты филиала колледжа являются участниками спортивных соревнований различных уровней и по разным видам спорта. Студенты филиала ежегодно организовывают и проводят «Школу Безопасности» и проект МВЕУ TEENS «Кластер креативных индустрий» для школьников города и районов Северного куста.

В колледже разработаны механизмы поддержки социально-значимой деятельности обучающихся, стимулирования личностного развития студентов. Практикуется ведение Портфолио достижений студента, проводятся конкурсы на лучшее портфолио, за высокие достижения в учебной и общественной деятельности студенты номинируются на стипендию директора колледжа, по итогам различных конкурсов победители и призеры получают ценные призы и Дипломы, поощрительные поездки по г. России, призеры чемпионата «Профессионалы» получают право на бесплатное обучение.

Наименование
Музыкальный квиз
Онлайн конкурс Макияж весны
Караоке-вечер
Конкурс мемов
Фотоконкурс Домашних животных
Клипомания
Рождественский вечер
Квартирник в честь Дня студента
Студенческая весна МВЕК
Серия киновечеров
Концерт "Зажигаем звезды"
Посвящение в студенты
Конкурс «Битва хоров»
Фотоакция "Мам, я в шапке!"
Новогодний фотоконкурс
Фотовыставка «Семья в объективе времен» в рамках научно-практической конференции

гражданско-патриотические

Наименование
Ежегодный турслет студентов филиала- 2 раза в год, с отработкой практических профессиональных навыков подготовки к профессии
Всероссийский Фестиваль «Победа за Нами» в ГИПУ им.Короленко
Спартакиада им военного комиссара Рубленко
Дебаты «Ко ДНЮ МВД», «Ко Дню предпринимателя»
Спартакиада «Равняемся на Героев»
Военнизированная эстафета «Гвардия»
Обучение в ВПК «САПСАН»
Организация и проведение занятий в профильной смене «Учебные сборы «ОБЗР» для школьников МБОУ СОШ 2, 17 г.Глазова
Акция «Антинаркотическая безопасность» - ежегодно
Конкурс профессионального мастерства «Лучший по праву»
Посетили музейно-выставочный комплекс стрелкового оружия им. М. Т. Калашникова
Посетили музей МВД

другие

Наименование
Ежегодная региональная интеллектуальная Игра «Правовая азбука»
КВИЗ «Ко Дню Конституции»
Акции добровольческого движения «ОЗОН» : помощь Приюту Бездомных животных
Мероприятия учреждения культуры по Пушкинской карте «КВИЗЫ», «БРЕЙН РИНГи»
Профориентационные классные часы с приглашением представителей профессии
Участие в Параде Победы к 9 мая-парадный расчет
Научно-практическая конференция МВЕК г.Ижевск
Ежегодная внутренняя спартакиада студентов филиала:шашки/шахматы, ДАРТС, Стрельба,Норамтивы ГТО, Лазертаг
Первенство БПОУ УР «ГПК» по ФИТНЕС Аэробике
Тренинг «Психология в современном мире», МБУК «Молодежный центр»
Конкурс «Студент года 2024»

Достижения 2024 года

Результаты участия в республиканских мероприятиях: олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, спортивных соревнованиях

Наименование, место, дата проведения	Место
Первенство БПОУ УР «ГПК» по ФИТНЕС Аэробике, март 2024	3 место
Конкурсно-игровая программа «Мозголомы» филиала МБУК КЦ «Россия-КСЦ «Победа», март 2024	1,2,3 место
Команда ВПК «Сапсан»в военно-спортивной игре «Наследие Калашникова» Районный конкурс Глазовского р-а, 01.11.2024, МОУ «Понинская СОШ»	3 место
«где родился, там и пригодился», Конкурс видеороликов РДДМ «движение первых», МОУ ДЮЦ, апрель 2024	3 место
КВИЗ «Россия-Родина моя», Республиканский патриотический фестиваль молодежи «Победа Za нами!» октябрь 2024, ГИПУ	2 место
Интеллектуальлная Игра по истории ВОВ ко Дню Неизвестного солдата, ноябрь 2024, ГИПУ	6 место
Научно-практическая конференция МВЕК, апрель 2024 Елсукова Александра	2 место в своей секции

4.3.Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в колледже обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В колледже созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных

занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные и другие помещения Колледжа а также их пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

4.4. Организация учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная) практики. Учебная и производственные практики проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей при прохождении практической подготовки и реализуются в несколько периодов, рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках каждого профессионального модуля (практической подготовки).

В колледже обеспечивается планирование, организация и проведение практической подготовки в соответствии с требованиями Минпросвещения РФ, локальных актов колледжа в области практической подготовки обучающихся колледжа, в том числе - учебной и производственной практики.

Видами практики студентов являются: учебная и производственная практики. Рабочие программы практики являются составной частью ОПОП СПО.

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебных мастерских, лабораториях и компьютерных кабинетах колледжа, а так же в профильных организациях (в форме практических занятий).

Производственная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО специальности, проводится в условиях реального производства.

Содержание всех видов и этапов практики определяется рабочими программами, разработанными на основании имеющихся примерных программ производственной практики по специальностям подготовки.

Общее руководство практикой осуществляет начальник центра практической подготовки и содействия трудоустройству через председателей ПЦК. Непосредственное руководство каждым видом практики осуществляет руководитель практики от колледжа.

Профильные организации, участвующие в проведении практической подготовки обучающихся колледжа, на основании Договоров о практической подготовке предоставляют рабочие места обучающимся; назначают руководителей практики от организации; определяют наставников; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации. В период прохождения практической подготовки, с момента её начала, на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Практическая подготовка обучающихся колледжа осуществляется в соответствии с рабочей программой практики, которая выдается каждому студенту в форме индивидуального задания.

По окончанию практики студенты должны представить в колледж:

- Отчет о прохождении практики, проверенный руководителем практики от профильной организации и заверенный подписью руководителя и печатью организации;
- Характеристику, выданную руководителем практики от организации с оценкой за практику;
- Дневник практики.

По окончании каждого вида практики проводится дифференцированный зачет, где студенты защищают отчеты о прохождении практики, а после защиты отчета по производственной практике студенты сдают выпускной квалификационный экзамен по каждому профессиональному модулю.

Базами проведения практической подготовки обучающихся колледжа являются предприятия и организации (Профильные организации) Удмуртской Республики, профиль деятельности которых соответствует направлению практической подготовки студентов колледжа. С данными предприятиями заключаются договоры о практической подготовке обучающихся колледжа.

Такими профильными организациями являются предприятия Удмуртской Республики

Производственные партнеры, на чьей базе ведется практическая подготовка

Название	Адрес	Профиль	Вид социальной поддержки
Министерство Внутренних Дел по Удмуртской Республике	г. Ижевск, ул. Советская, 17	Социально-экономический	-
Управление Федеральной службы исполнения наказаний по УР	г. Ижевск, ул. Советская, 32	Социально-экономический	-
Управление Федеральной службы судебных приставов по УР	г. Ижевск, ул. Ключевой поселок, 39Б	Социально-экономический	-
Главное управление юстиции по Удмуртской Республике	г. Ижевск, ул. 30 лет Победы,17	Социально-экономический	-
МО МВД России «Глазовский»	г. Глазов , ул. Мира, 27а	Социально-экономический	-
ОСП по Глазовскому и Ярскому районам УФССП по УР	г. Глазов, ул. Глазовская, 53	Социально-экономический	-
Глазовский районный суд УР	г. Глазов, ул. Пряженникова, 29	Социально-экономический	-

Вывод:

Практическая подготовка обучающихся колледжа (в т.ч производственная практика) обеспечена учебно-программной и методической документацией, организация практик проходит на базах – профильных организациях, на основании договоров о практической подготовке обучающихся.

5. Качество подготовки специалистов

5.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО колледжа соотносится с:

– общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

– общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;

– общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;

– общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

Основными пользователями результатов ВСОКО колледжа являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет, предметно-цикловые комиссии, федеральные государственные органы, органы государственной власти

Удмуртской Республики, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

Колледж обеспечивает:

– разработку и внедрение ВСОКО;

– необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает колледж;

– сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;

– разработку плана мероприятий по улучшению качества работы колледжа по результатам участия в процедурах ВСОКО;

– использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательных программах колледжа, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

– открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

Целями ВСОКО являются:

– формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

– совершенствование структуры и содержания образовательных программ, реализуемых в колледже;

– повышение качества ресурсного обеспечения образовательного процесса в колледже;

– повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;

– повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

– усиление взаимодействия колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

– исключение коррупционных проявлений в ходе реализации образовательного процесса.

Задачами ВСОКО являются:

– определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;

– выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;

– выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;

– выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;

– определение степени эффективности принимаемых колледжем управленческих решений;

– создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся колледжа.

Принципами ВСОКО являются:

– объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

– учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

– открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;

– повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;

– совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

– сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;

– соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в колледже.

ВСОКО осуществляется посредством регулярной:

- независимой оценки качества подготовки обучающихся;
- независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже.

ВСОКО осуществляется с привлечением работодателей и их объединений, педагогических работников образовательной организации, обучающихся, заказчиков обучения.

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

– администрацию колледжа, в том числе подразделения колледжа, отвечающие за управление качеством образовательного процесса;

– коллегиальные органы колледжа (педагогический совет, студенческий Совет);

– временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.);

Администрация колледжа, в том числе подразделение колледжа отвечающие за управление качеством образовательного процесса:

– формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО колледжа и контролирует их исполнение;

– разрабатывает предложения, направленные на совершенствование ВСОКО колледжа, участвует в их реализации;

– разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;

– осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в колледже;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;

– организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

– инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

– содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;

– обеспечивает условия работникам и обучающимся колледжа для осуществления процедур ВСОКО;

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

Коллегиальные органы колледжа:

– содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в колледже;

– принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;

– принимают участие в процедурах ВСОКО в колледже;

– заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в колледже.

Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

– участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;

– участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;

– проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;

– готовят предложения для администрации колледжа по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

Работодатели и их объединения привлекаются к ВСОКО через:

– ежегодное согласование ОПОП, рабочих программ профессиональных модулей, рабочих программ учебных и производственных практик, фонда контрольно-оценочных средств, программ Государственной итоговой аттестации;

– участие в квалификационных экзаменах по профессиональным модулям;

– участие в Государственной экзаменационной комиссии в рамках Государственной итоговой аттестации выпускников в качестве председателей комиссий, экспертов демонстрационных экзаменов, внешних рецензентов дипломных работ (проектов).

Студенты привлекаются к ВСОКО через анкетирование по качеству условий осуществления образовательной деятельности в колледже.

Направления и процедуры внешней оценки качества подготовки обучающихся:

Направление	Документы	Ответственный
Согласование ОПОП с	ОПОП по	Заместитель директора по

работодателями	специальности	учебной работе
Согласование рабочих программ профессиональных модулей с работодателями	Рабочие программы профессиональных модулей	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Согласование фонда контрольно-оценочных средств с работодателями	ФОС по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Согласование программ ГИА с работодателями (председателями ГЭК)	Программы ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Участие работодателей в качестве председателей комиссий в квалификационных экзаменах по профессиональным модулям	Протоколы квалификационных экзаменов Отчеты о квалификационных экзаменах	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Участие работодателей в Государственной экзаменационной комиссии в рамках Государственной итоговой аттестации выпускников в качестве председателей комиссий, экспертов демонстрационных экзаменов	Отчеты ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Внешнее рецензирование работодателями дипломных работ (проектов), представленных на Государственную итоговую аттестацию	Внешняя рецензия работодателя на дипломную работу/проект	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Всероссийские проверочные работы для студентов 1 и 2 курсов, поступивших на базе среднего общего образования	Статистические отчеты о результатах выполнения ВПР	Заместитель директора по учебной работе

Мониторинг СПО	Информационно-аналитические материалы по результатам проведения мониторинга качества подготовки кадров (размещается на сайте ГИВЦ)	Директор Директор по правовым и административным вопросам Заместитель директора по экономике и финансам Заместитель директора по учебной работе

Направления и процедуры внутренней оценки качества подготовки обучающихся:

Процедура	Сроки	Документы	Ответственный
Рубежная аттестация обучающихся	Ноябрь апрель	Итоговые ведомости рубежной аттестации	Руководители учебных отделов
Промежуточная аттестация обучающихся	Декабрь Июнь	Экзаменационные ведомости Статистический отчет о результатах промежуточной аттестации по учебным группам	Заместитель директора по учебной работе Руководители учебных отделов
Государственная итоговая аттестация обучающихся, в том числе включающая процедуру демонстрационного экзамена	Февраль Июнь	Отчеты ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе
Самообследование	До 1 апреля	Отчет о самообследовании	Заместитель директора по учебной работе Руководители структурных подразделений по направлениям самообследования
Результаты опросов педагогических работников колледжа	До 1 апреля	Приложение к отчету о	Заместитель директора по

об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы СПО		самообследовании	учебной работе
Результаты участия обучающихся во внешних конкурсных мероприятиях профессиональной направленности	До 1 апреля следующего года	Отчет о самообследовании	Заместитель директора по внеучебной и воспитательной работе
Посещение учебных занятий преподавателей	Ежемесячно по графику	Анализ посещения учебного занятия	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий

Направления и процедуры независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже:

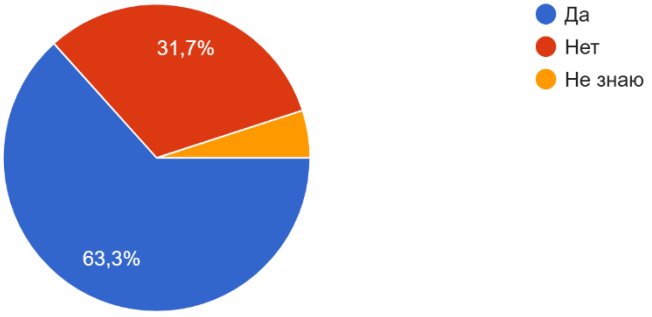
Процедура	Сроки	Документы	Ответственный
Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе СПО	До 1 апреля	Приложение к отчету о самообследовании	Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по практике
Результаты опросов обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и	До 1 апреля	Приложение к отчету о самообследовании	Заместитель директора по внеучебной и воспитательной работе

отдельных дисциплин (модулей), практик в рамках реализации образовательной программы СПО			
Мониторинг СПО	Июнь-август	Информационно-аналитические материалы по результатам проведения мониторинга качества подготовки кадров	Директор Директор по правовым и административным вопросам Заместитель директора по экономике и финансам Заместитель директора по учебной работе

5.2. Результаты опроса обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы СПО

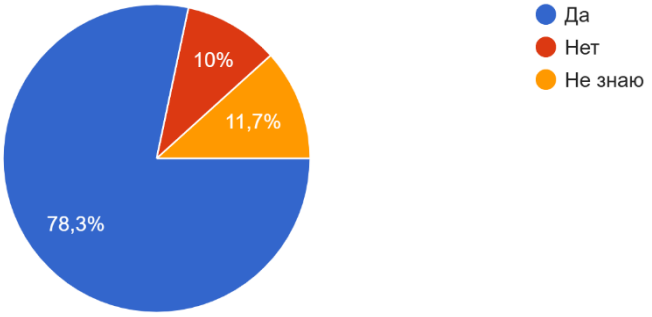
2. Имеются ли в колледже зоны отдыха для студентов?

60 ответов



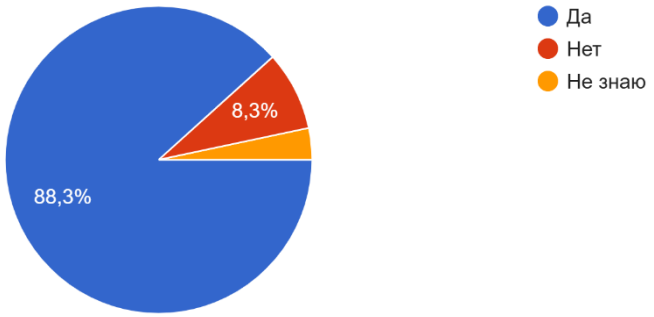
3. Имеется ли в колледже понятная для Вас навигация?

60 ответов



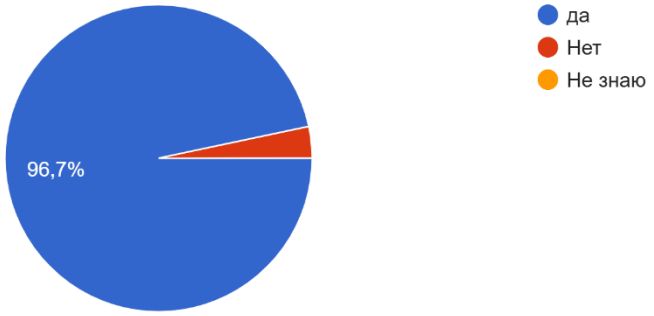
4. Имеется ли в колледже источник бесплатной питьевой воды?

60 ответов



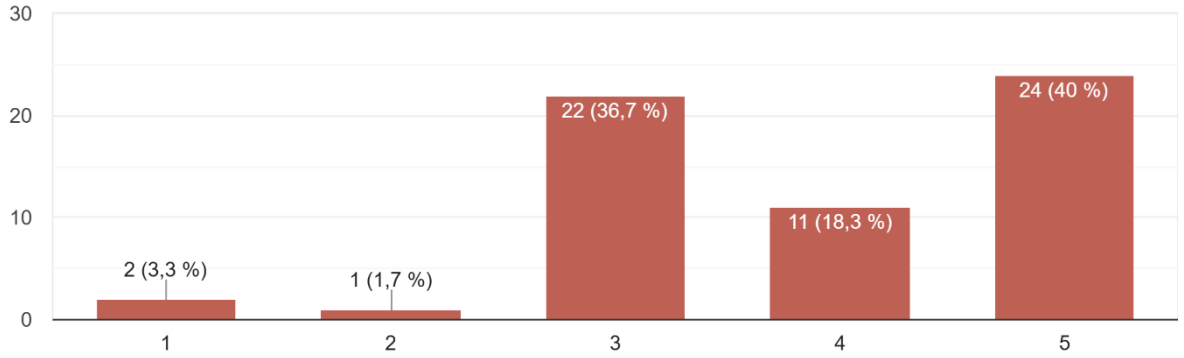
5. Имеются ли в колледже санитарно-гигиенические помещения (туалетные комнаты) для студентов?

60 ответов



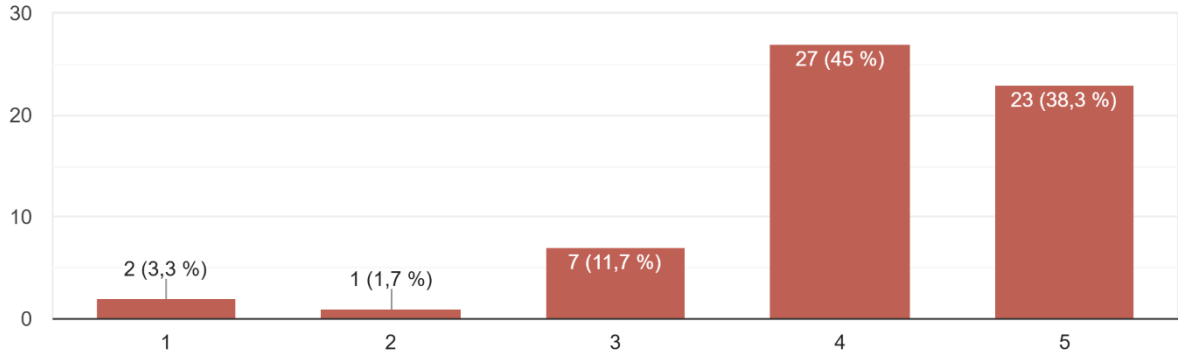
6. Оцените по пятибалльной шкале санитарное состояние помещений колледжа (учебные классы, фан-зона, холлы, коридоры и др.). 5- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



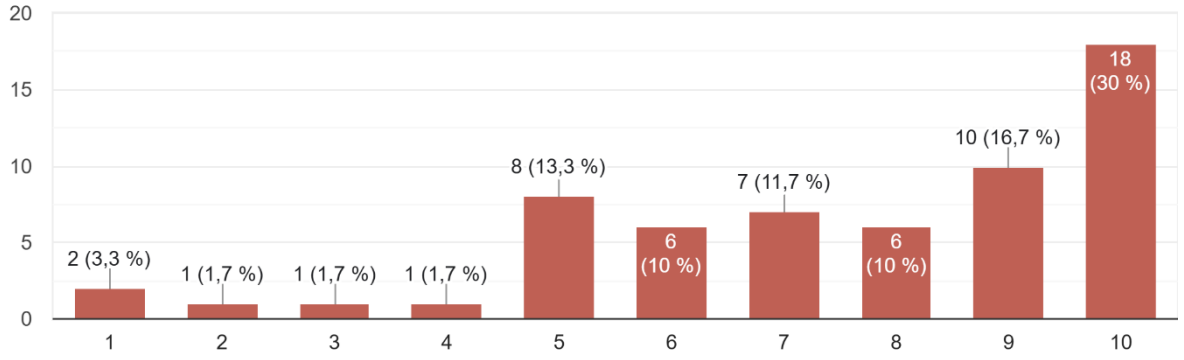
7. Оцените по пятибалльной шкале открытость и доступность информации о колледже на сайте, стендах, ЭОС "Инстади", группе в ВК? 5 - самый высокий балл, 1 - самый низкий балл

60 ответов



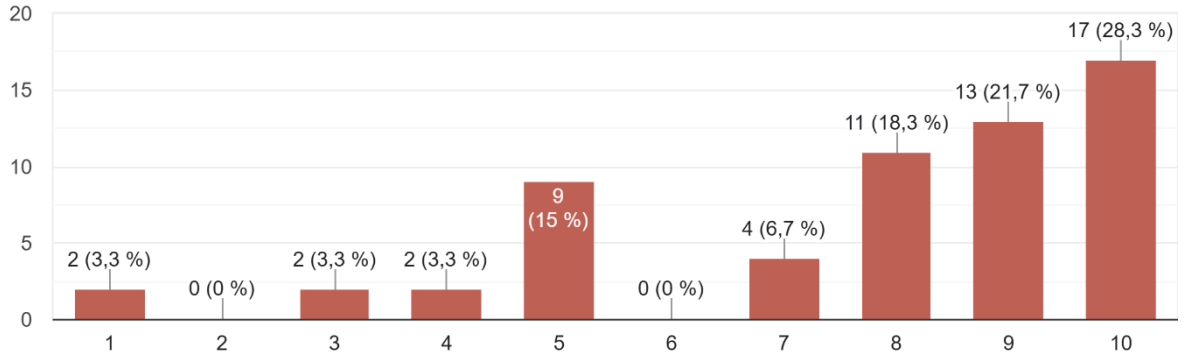
8. Оцените по десятибалльной шкале комфортность условий пребывания в колледже. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



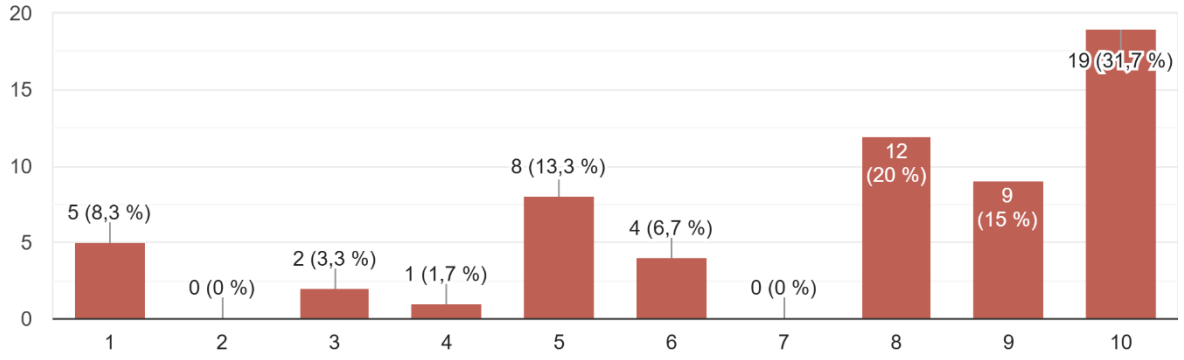
9. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников приемной комиссии. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



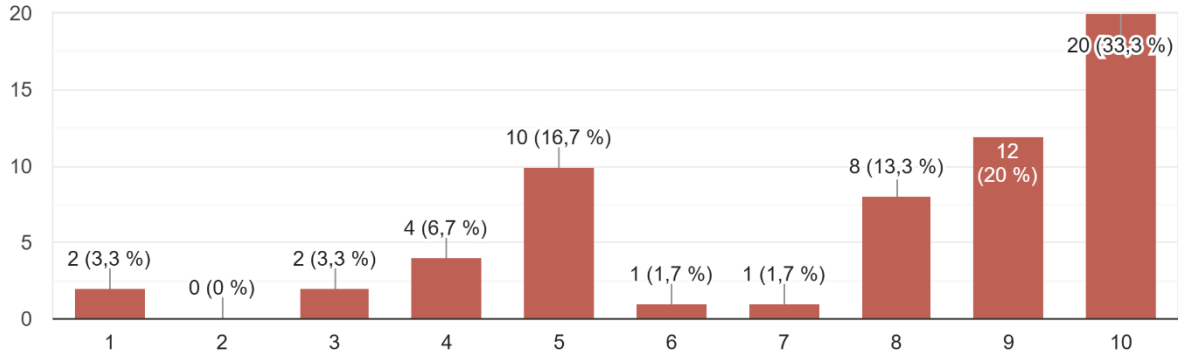
10. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников учебного отдела (деканата). 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



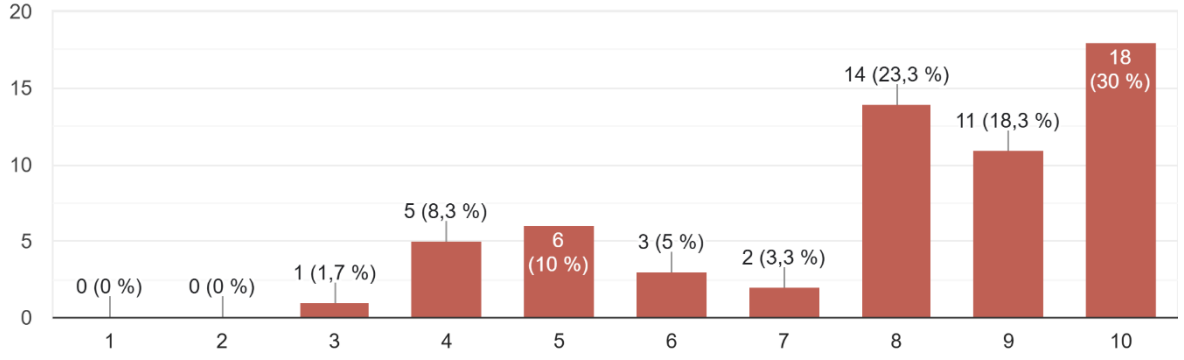
11. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников администрации. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



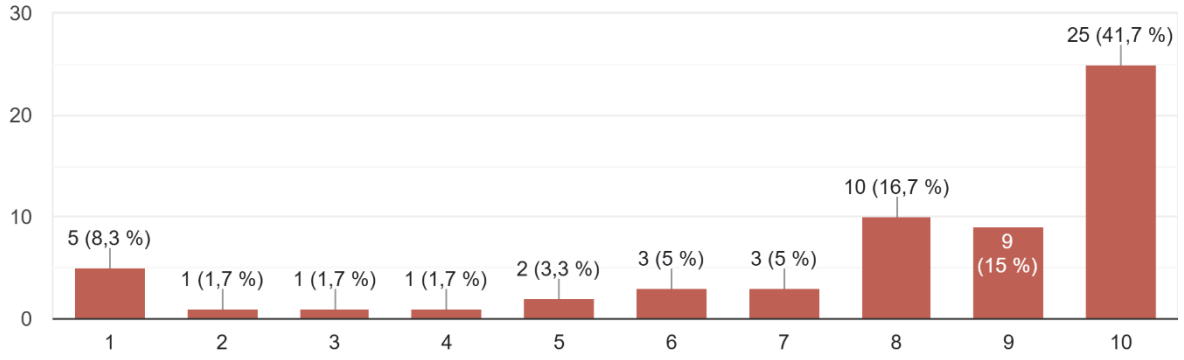
12. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость преподавателей. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



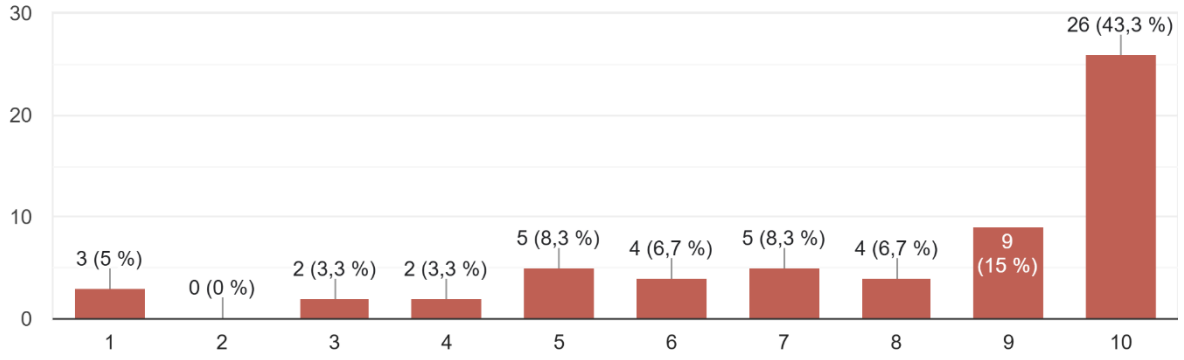
13. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость куратора Вашей учебной группы. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов



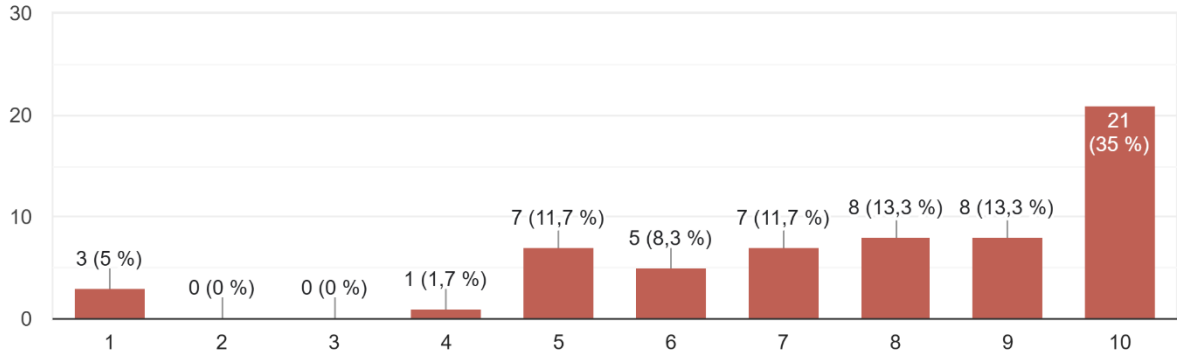
14. Оцените по десятибалльной шкале удобство дистанционных форм обучения (электронные библиотеки, электронная образов...мая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

60 ответов

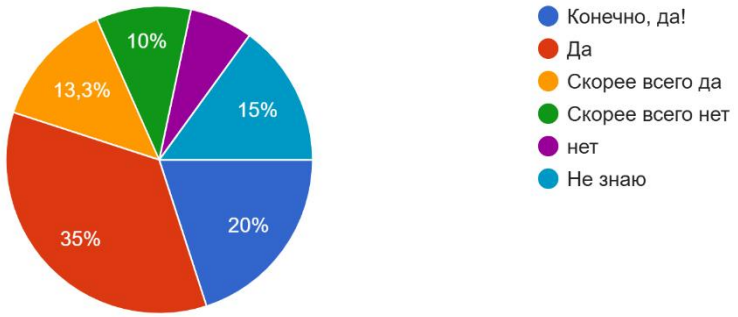


15. Оцените по десятибалльной шкале возможность дистанционных форм взаимодействия с сотрудниками колледжа (через сайт колледжа...мая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

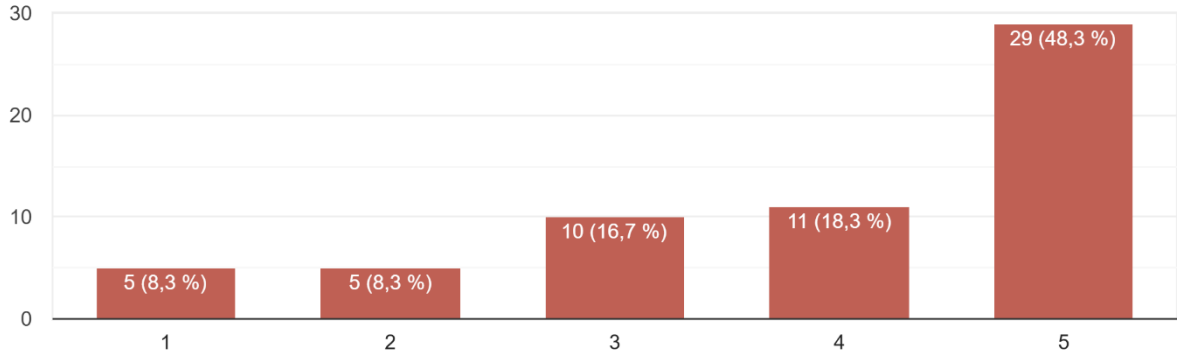
60 ответов



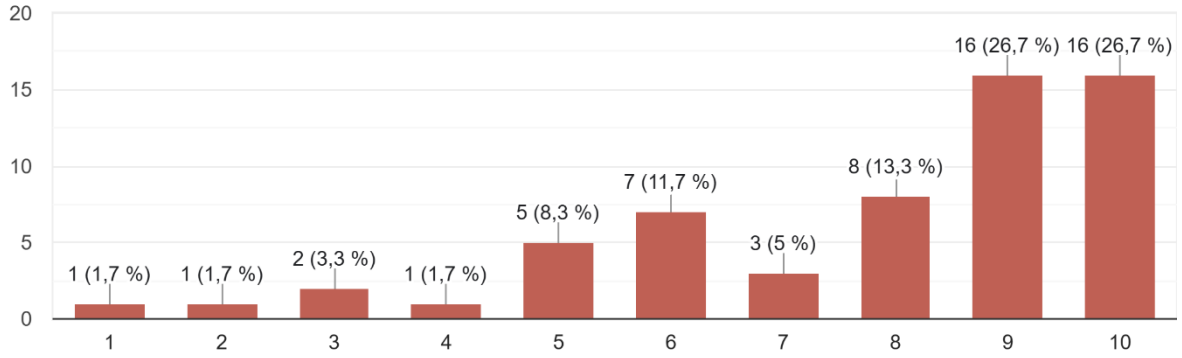
16. Готовы ли Вы рекомендовать колледж друзьям, знакомым, родственникам?
60 ответов



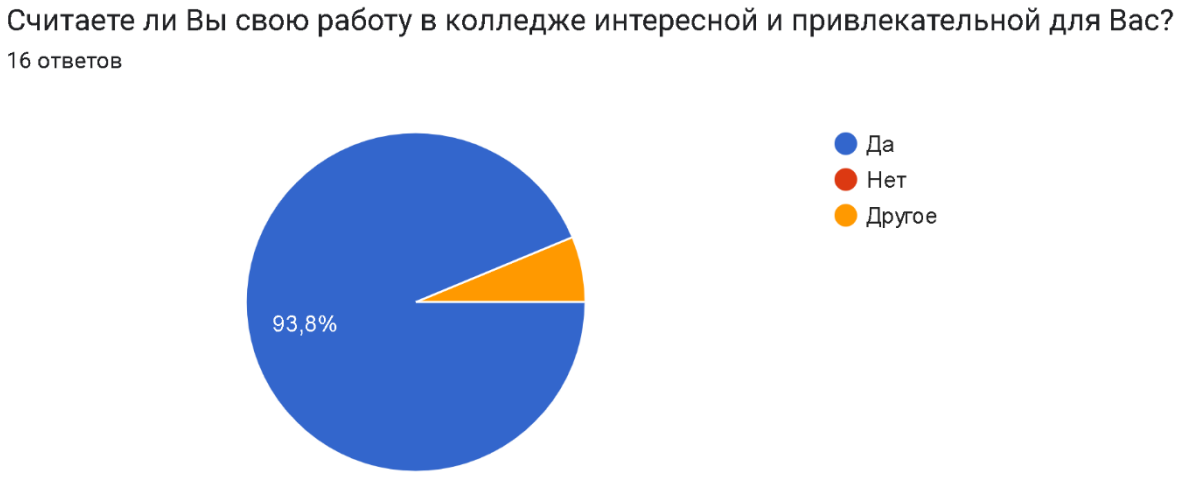
18. Насколько Вы удовлетворены графиком работы сотрудников колледжа, с которыми взаимодействуйте (учебный отдел, отдел практи...мая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка.
60 ответов



19. Оцените в целом условия оказания образовательных услуг в колледже по десятибалльной шкале. 10 - самый высокий балл, 1 - самый низкий балл.
60 ответов

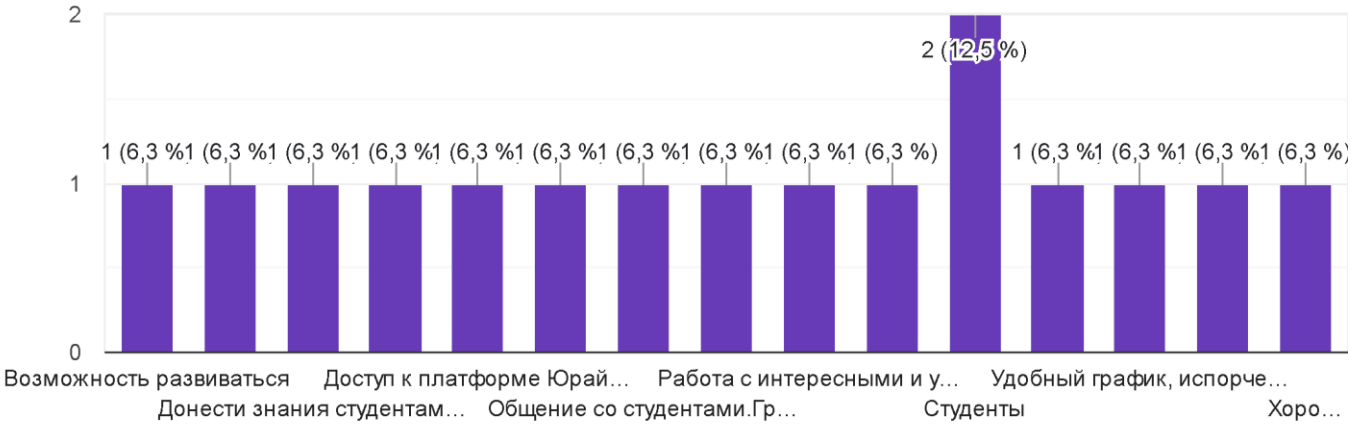


5.3. Результаты опроса преподавателей об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы



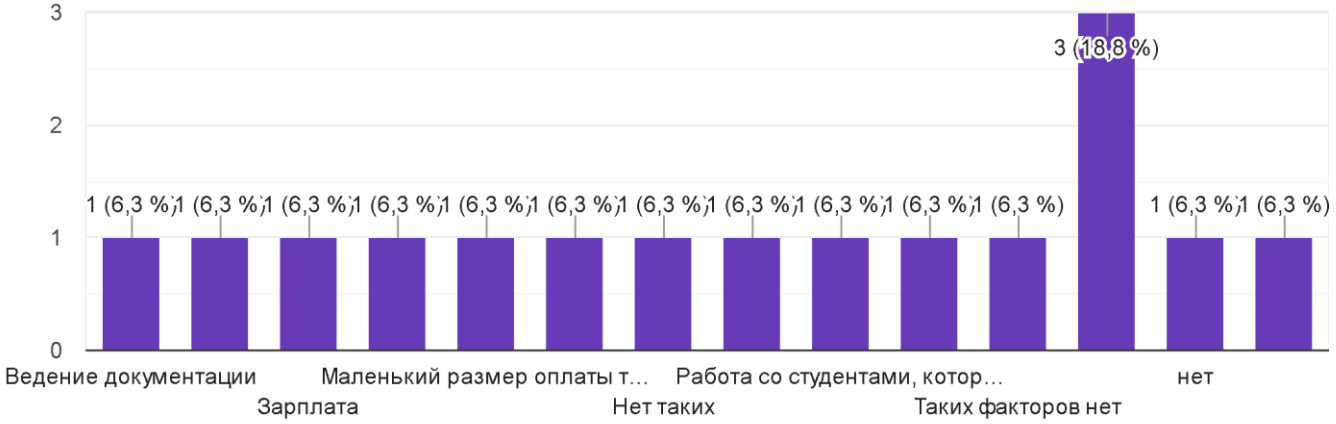
Какие факторы делают работу в колледже привлекательной для Вас?

16 ответов



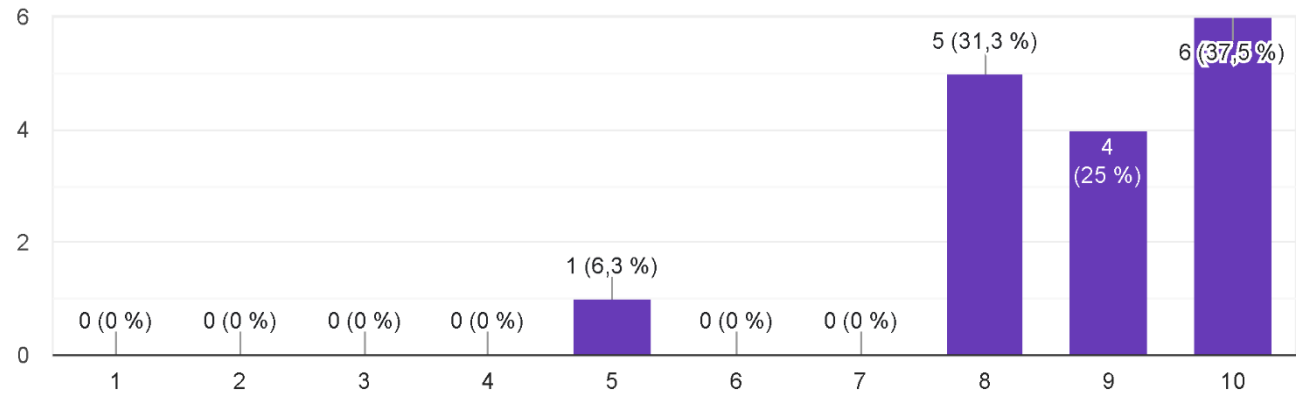
Какие факторы делают работу в колледже не привлекательной для Вас?

16 ответов



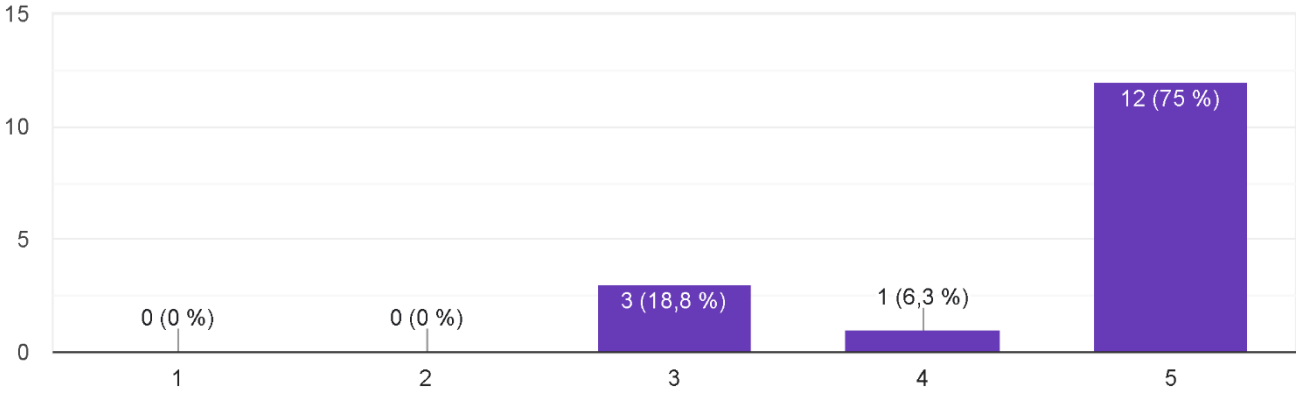
Оцените по 10-балльной шкале психологический климат в коллективе (10 - очень благоприятный, 1 - очень не благоприятный)

16 ответов



Оцените достаточность литературы в предлагаемых библиотечных системах для Вашей преподавательской деятельности

16 ответов

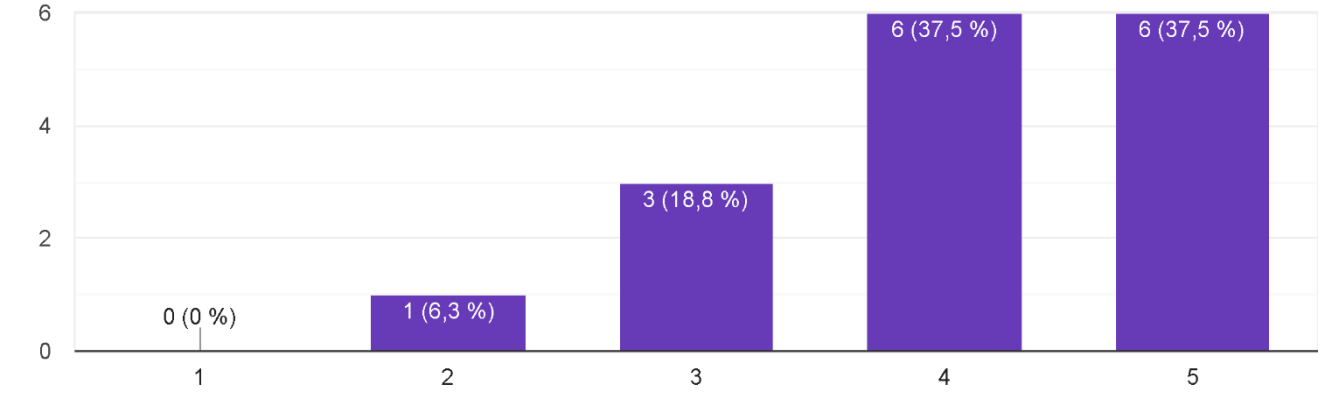


Ваши предложения по формированию библиотечного фонда

8 ответов

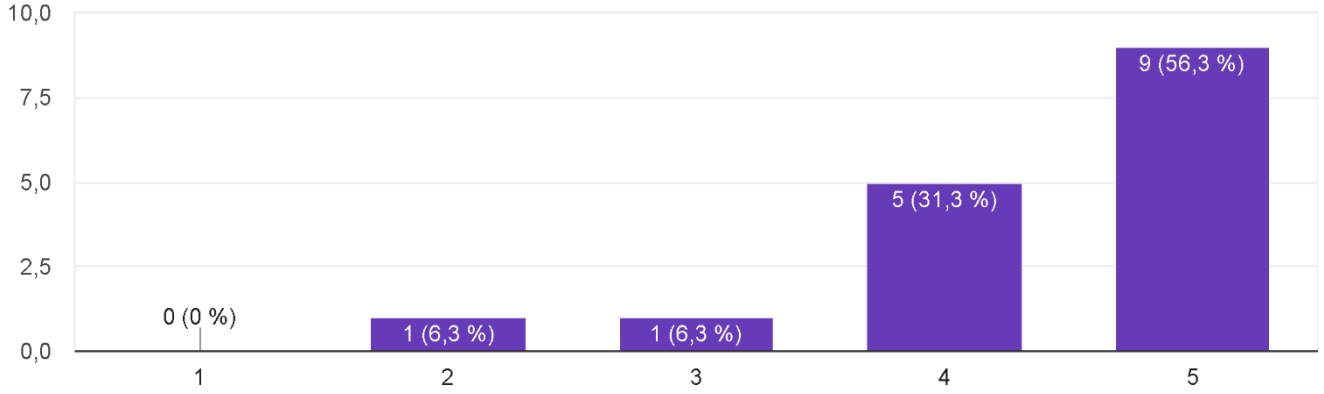
Оцените техническое оснащение аудиторий (компьютерная техника, подключение к сети Интернет, ЭОС "Инстади" и др.)

16 ответов



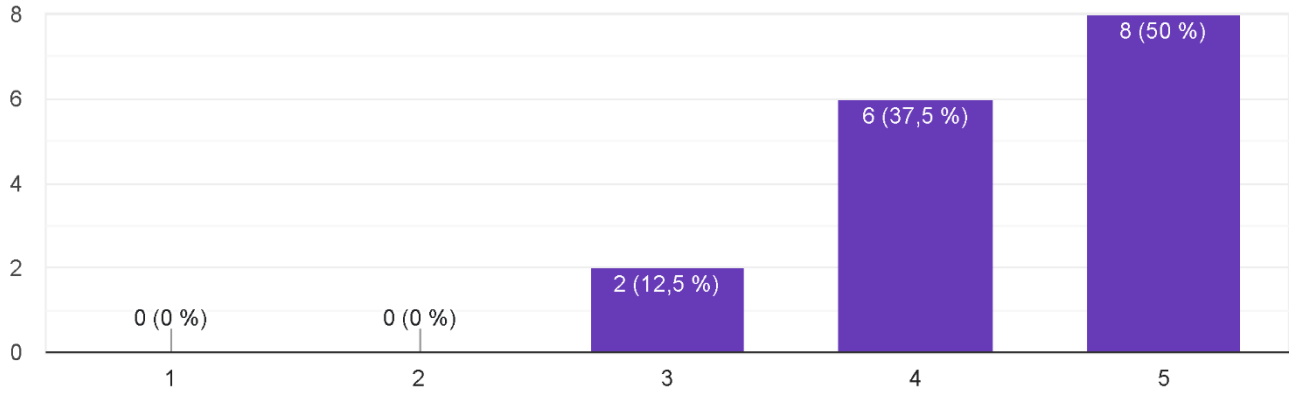
Удовлетворены ли Вы составом программного обеспечения для организации образовательного процесса (оцените по 5-балльной шкале)

16 ответов



Оцените удобность учебных аудиторий (расположение, мебель, чистота и др.)

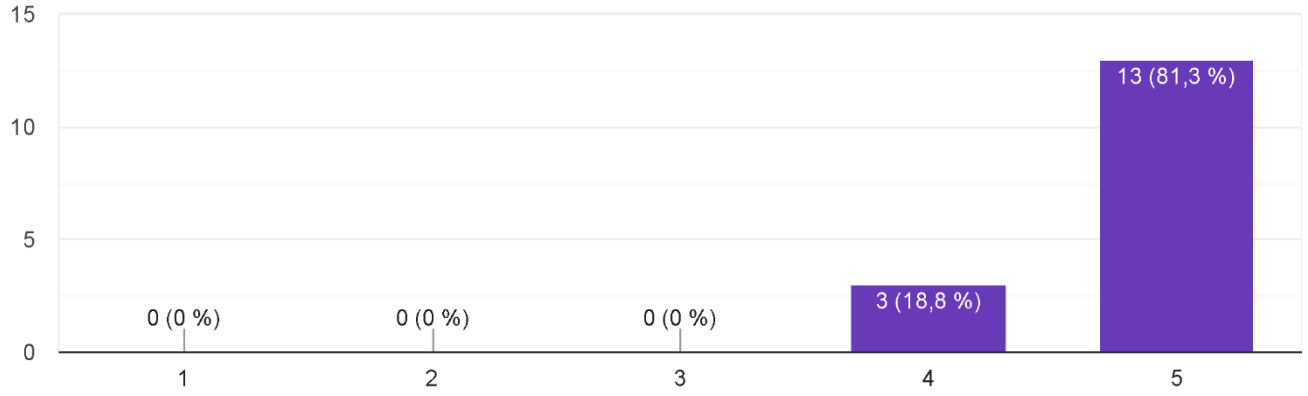
16 ответов



Ваши предложения по комплектации учебных аудиторий 16 ответов

- Вай фай провести
- Закупка оборудования (компьютеры или ноутбуки, принтеры, доски), наглядного материала
- Назначить ответственных за кабинет
- В каждой аудитории должен быть проектор.
- Всё устраивает
- нет предложений, все устраивает
- Компьютер
- Стационарное презентационное оборудование в каждую аудиторию
- Наличие интерактивной доски
- Проекторы, экран для них, удобные рабочие места для студентов, увеличение количества аудиторий
- Удобная мебель
- Нет предложений
- Наличие спортивного зала
- Электронную доски в аудитории.
- проектор в каждой аудитории
- Нужны экраны для демонстрации материалов видео

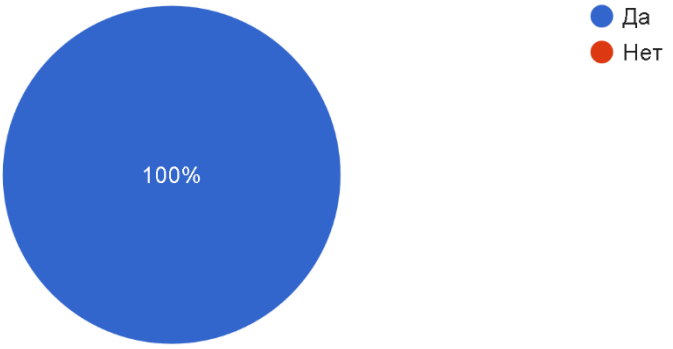
Оцените по 5-балльной шкале удовлетворенность Вашим расписанием учебных занятий
16 ответов



Укажите Ваши предложения по составлению расписания 16 ответов

- Все устраивает
- Ставить пары на субботу и во 2 смену
- Минимизация больших перерывов между утренними и вечерними парами
- Расписание устраивает
- Все устраивает.
- Всё устраивает
- Нет таких
- Всё отлично
- Предложений нет
- Есть необходимость в штатных сострудников
- Нет предложений
- Всё хорошо, не требует изменений
- Меньше "окон' между парами.
- всё устраивает

Хватает ли Вам информации по организации учебного процесса со стороны администрации, учебного, методического и других отделов, пр...седателя Вашей предметно-цикловой комиссии?
16 ответов

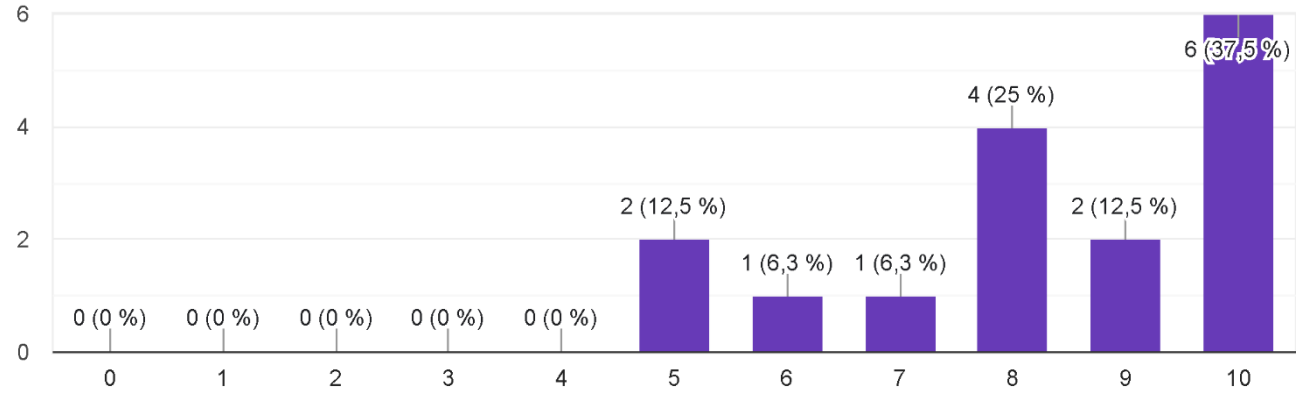


Какой информации и от кого Вам не хватает? 7 ответов

- Все хватает.
- Все устраивает
- Всё хватает
- Нет ответа
- Всё хватает
- Обратная связь от родителей.
- Все хорошо

Оцените удобство работы в электронной образовательной среде "Инстади" (10 - все очень хорошо, 0 - мне совсем не удобно)

16 ответов

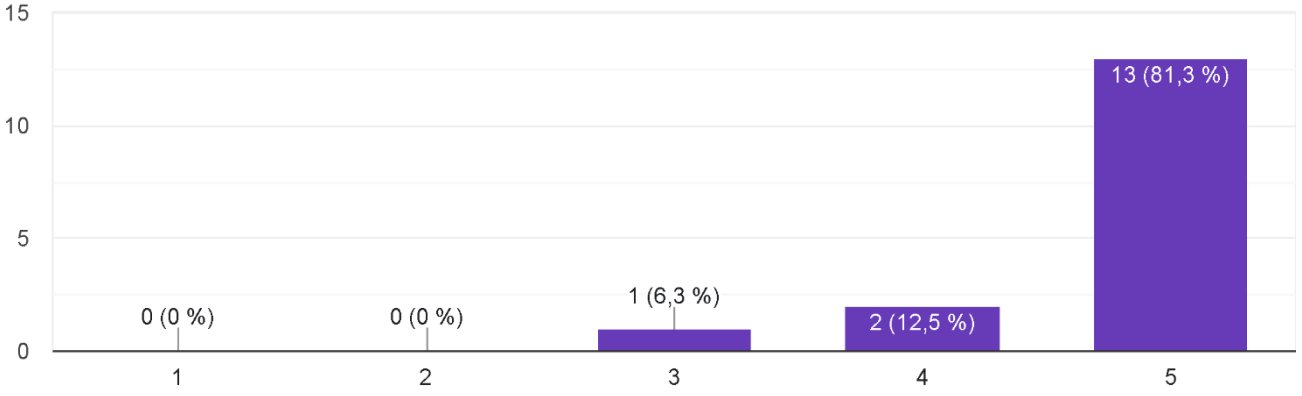


Ваши предложения по совершенствованию ЭОС "Инстади" 4 ответа

- Всё устраивает
- Нет предложений
- Меня устраивает.
- Нужно проводить инструктаж по пользованию платформой учителей и студентов

Насколько Вы удовлетворены взаимодействием по организации учебного процесса с администрацией и профильными отделами колле...влетворен, 1 - совершенно не удовлетворен)

16 ответов



Взаимодействие с какими структурами по организации учебного процесса Вас не удовлетворяют и почему? 5 ответов

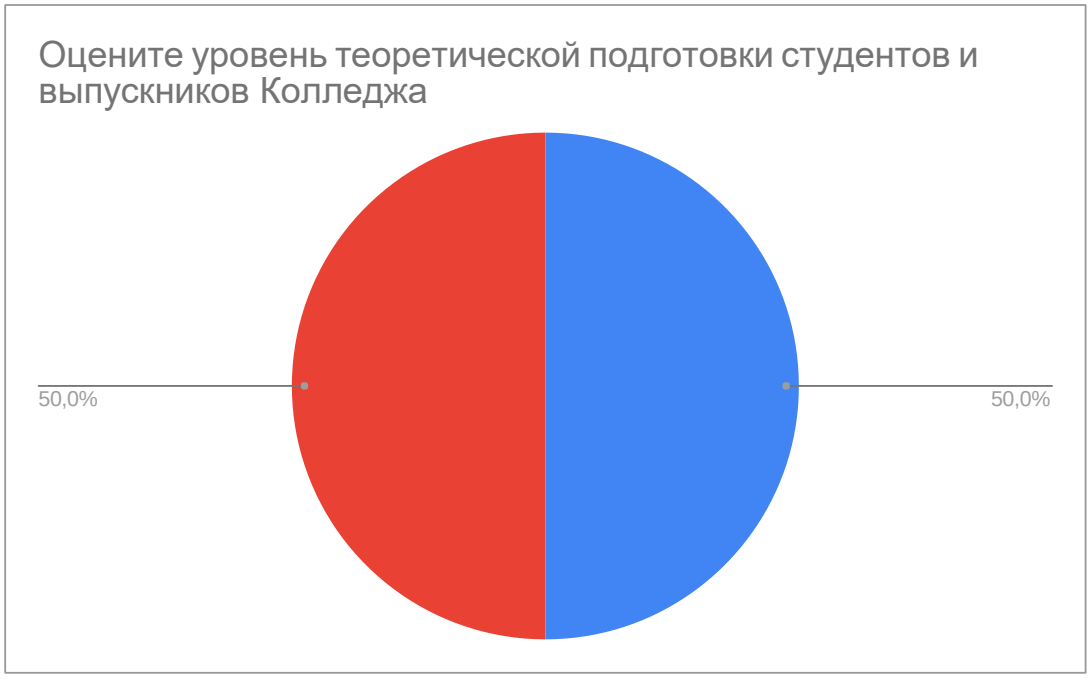
- Таких нет

- Всё устраивает
- Меня все удовлетворяет
- Всё удовлетворяет
- Все хорошо

- Ваши предложения администрации по организации образовательного процесса в колледже16 ответов

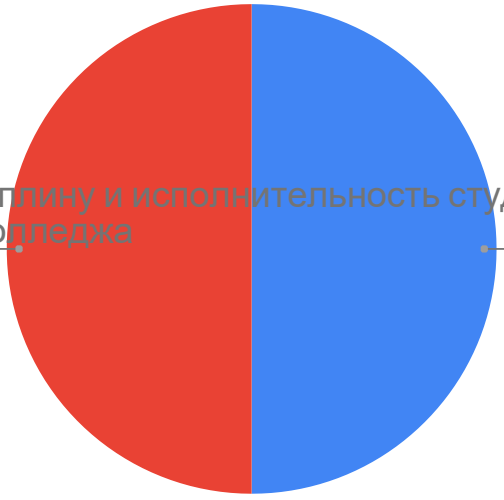
- Все хорошо
- Привлечение специалистов, увеличение оплаты за курсовые и дипломные работы, проведение вебинаров, курсов, семинаров для преподавателей
- Устраивает
- Нет предложений.
- Предложений нет, всё устраивает.
- Развиваться в том же духе
- Нет
- -
- Ввести по дисциплине "Информатика" деление на подгруппы
- Улучшить оснащенность аудиторий
- Расширить преподавательский состав
- Всё устраивает, всё нравится
- Структурировать работу по спортивному клубу, аренда спортивного зала в зимнее время года.
- Увеличить набор студентов
- нет
- Нужны кураторы педагоги в каждую группу. Необходимо наладить воспитательный процесс

5.4. Результаты опросов работодателей и(или) их объединений и физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе СПО



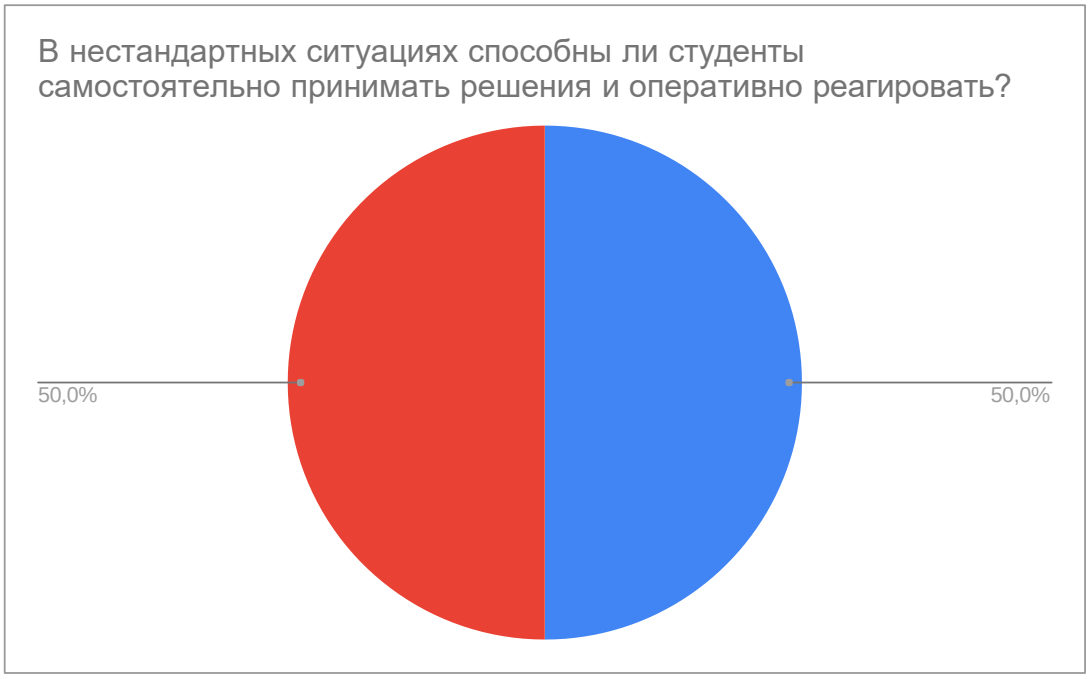
Оцените коммуникативные качества студентов и выпускников Колледжа

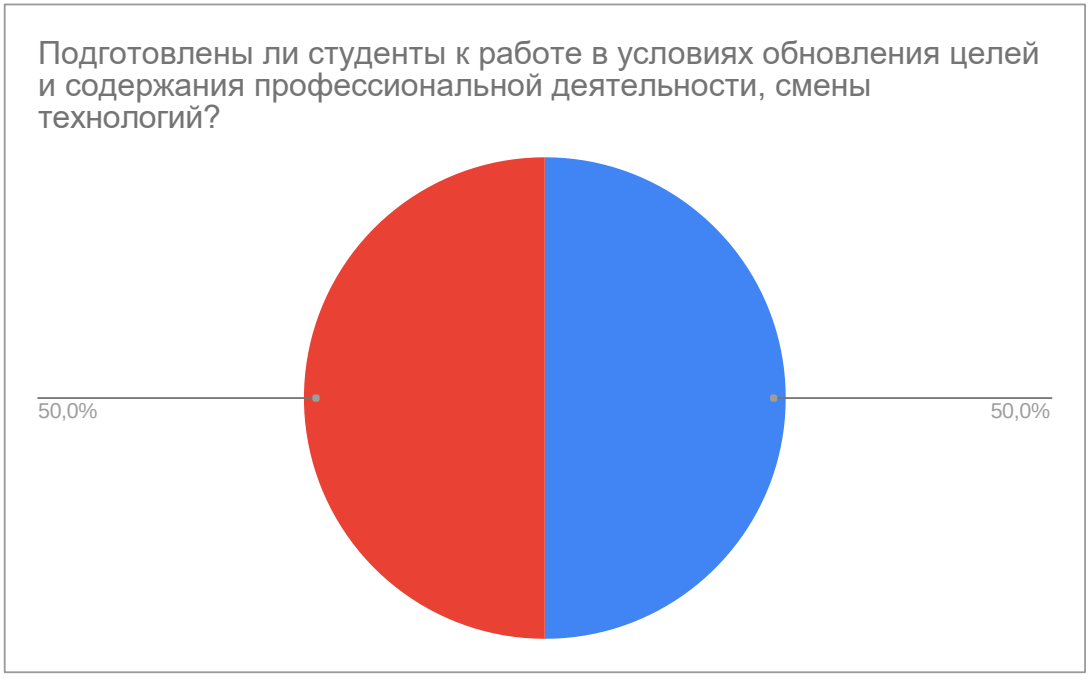
Оцените дисциплину и исполнительность студентов и выпускников Колледжа



Является ли уровень профессиональной подготовленности студентов достаточным для выполнения задач производственной практики?

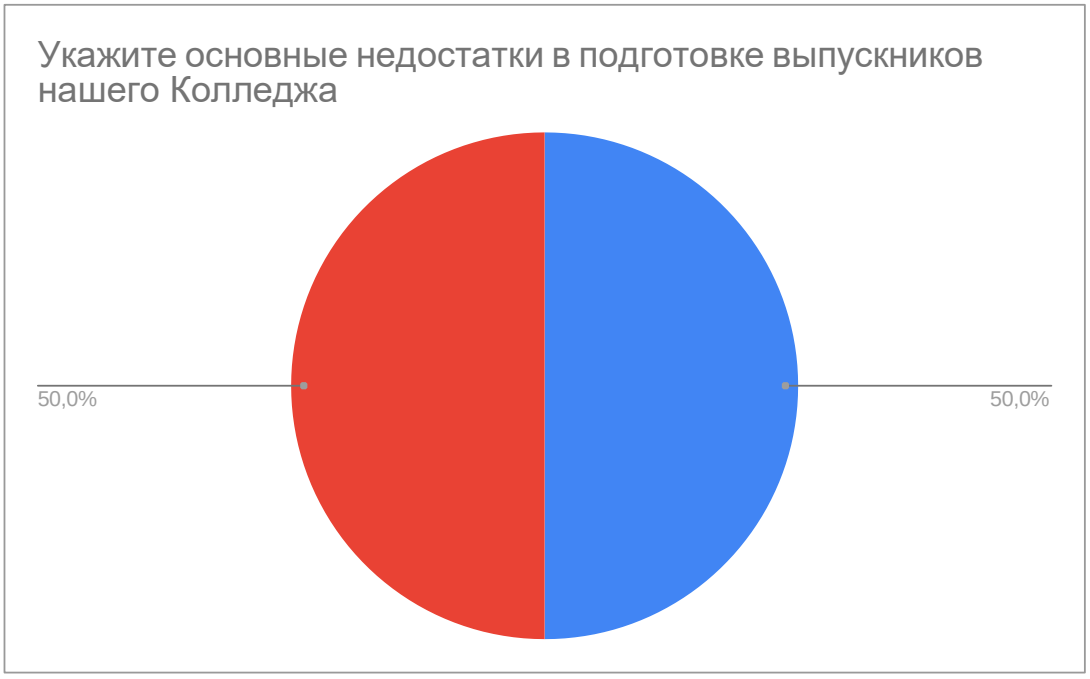
Во время производственной практики осознают ли практиканты свою роль, понимают ли сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляют ли интерес к ней?
Да. в основном
В большинстве да

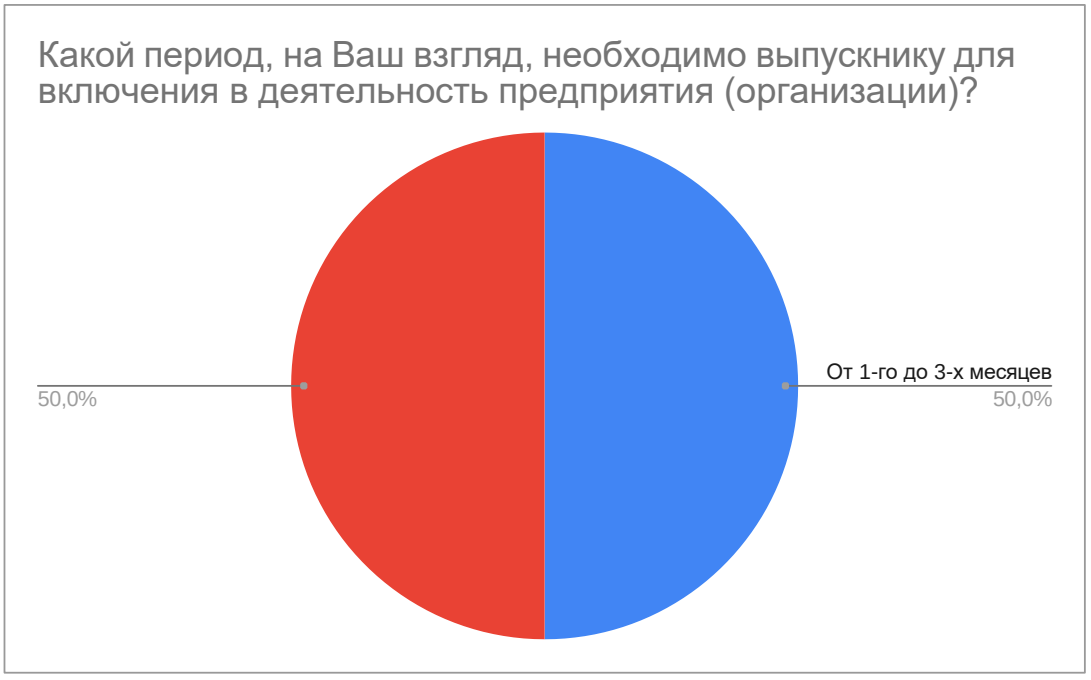




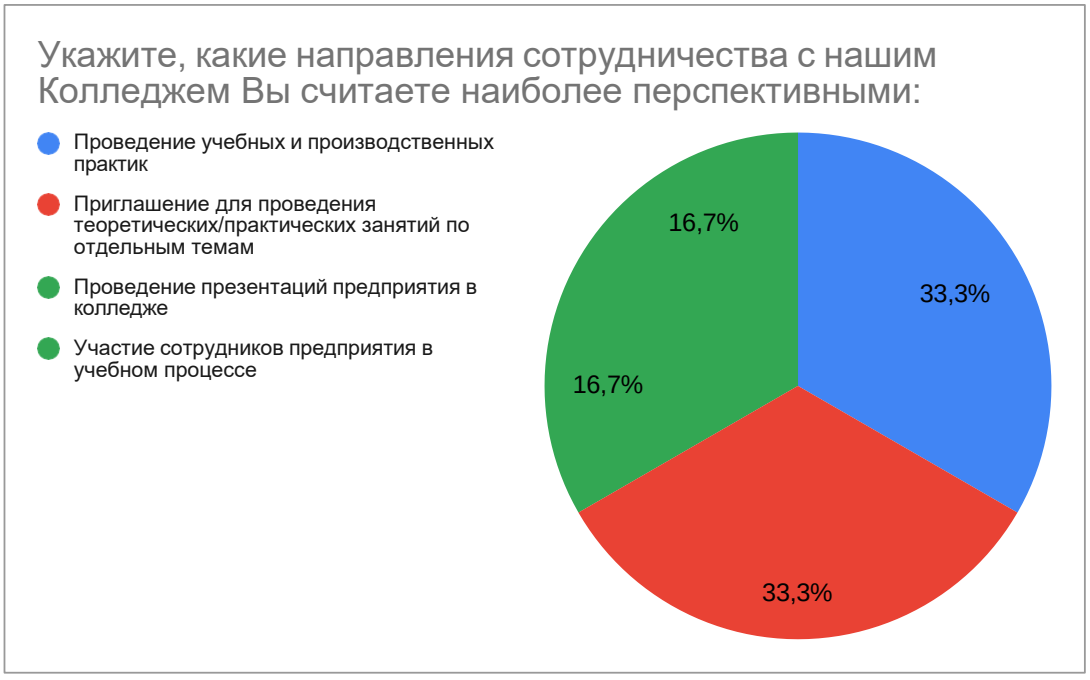
Что вызывает трудности у студентов на производственной практике?
Нет трудностей
Не отмечено

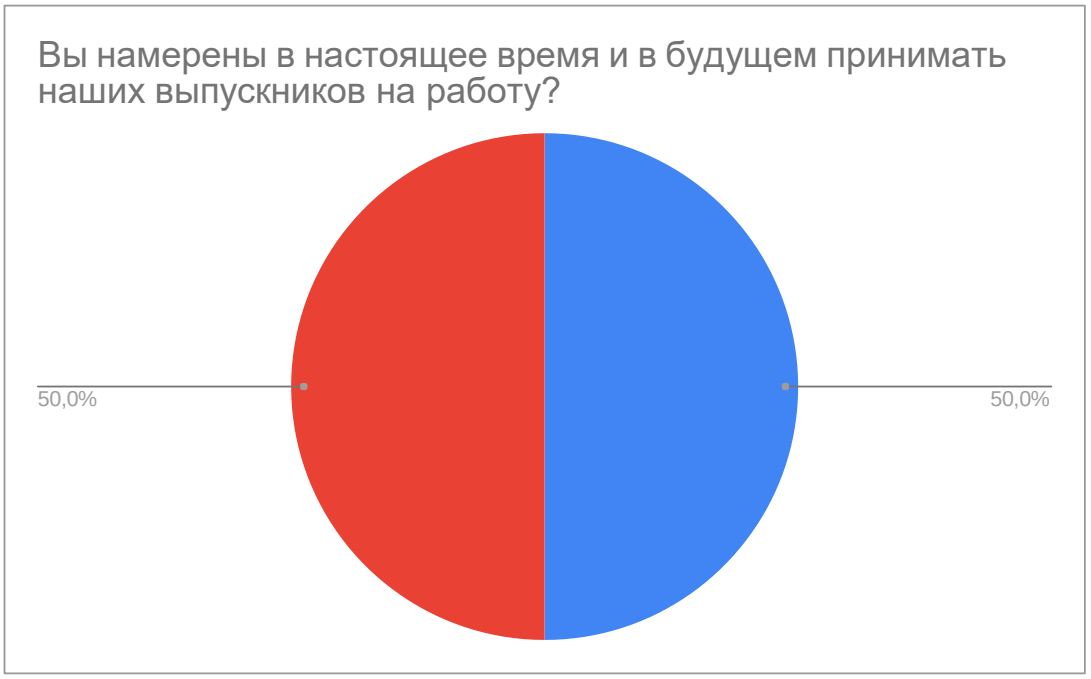
Какое количество выпускников нашего Колледжа принято Вами на работу? за последние пять лет за последний год
2
Около 7

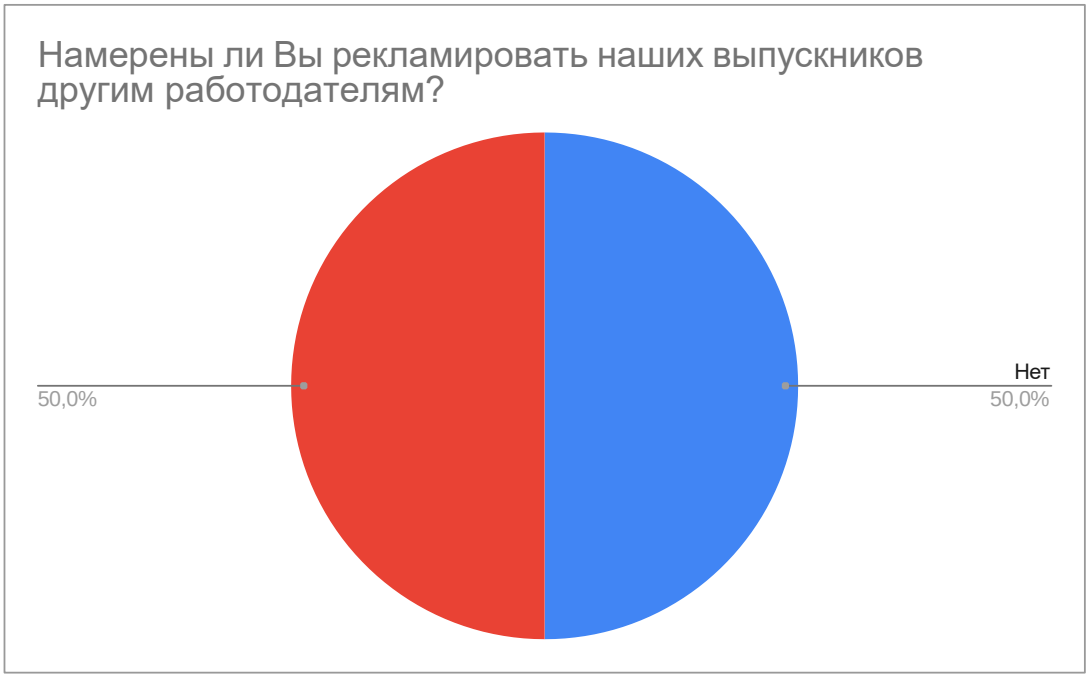




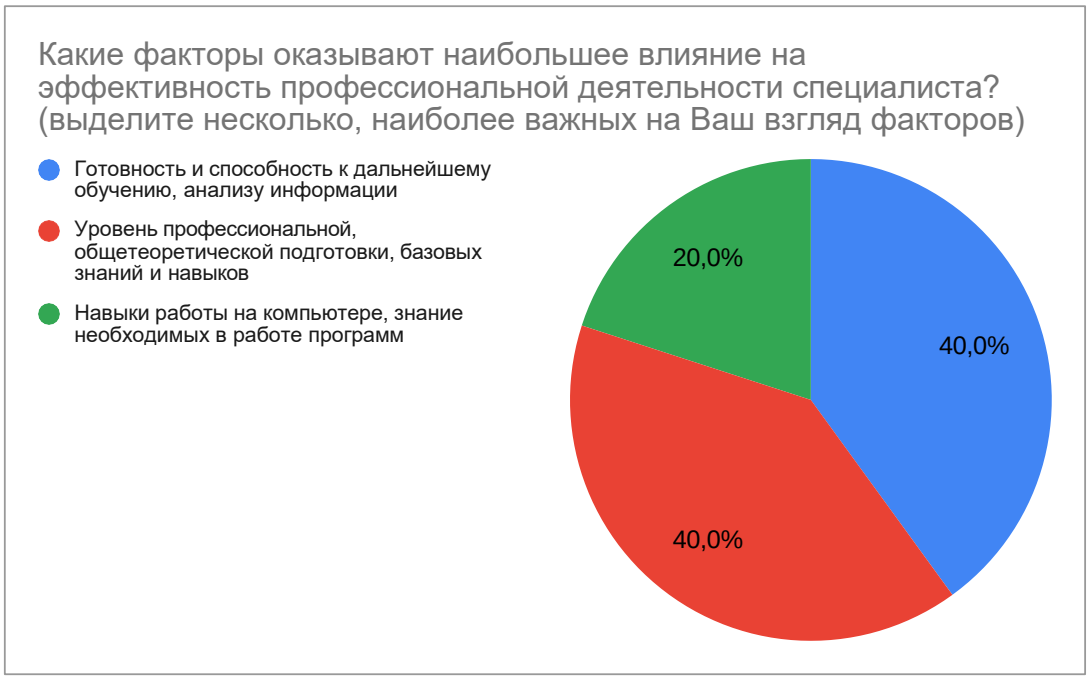
Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке будущих выпускников Колледжа?
Углубить изучение профильных предметов
В целом ничего







Специалисты каких направлений подготовки (специальностей) наиболее востребованы в Вашей организации?
Юристы



5.5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются директором колледжа.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Изучение профессионального модуля завершается экзаменом (квалификационным).

Процедуры сдачи зачета, дифференцированного зачета, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

По дисциплинам, вынесенным на экзамен согласно учебным планам, процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Преподаватели разрабатывают необходимые контрольно – оценочные средства и знакомят с ним студентов за 1 месяц до начала сессии.

Заключительным этапом обучения по ОПОП является государственная итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация выпускников техникума проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, локального акта системы – Положения по организации государственной итоговой аттестации выпускников

Государственной итоговой аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, рассматривается вопрос о присвоении квалификации выпускнику.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная экзаменационная комиссия.

Задания на выпускную квалификационную работу по утвержденным темам разрабатываются и подписываются руководителем для каждого студента.

ГИА выпускников проводится в сроки, определенные графиком учебного процесса на данный учебный год.

Допуск студента к итоговой государственной аттестации объявляется приказом по колледжу.

Для специальностей колледжа государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколом.

Решение государственных экзаменационных комиссий о присвоении квалификации выпускникам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче им соответствующего документа об образовании (диплома) оформляются приказом директора колледжа на основании итоговых протоколов.

Выпускники филиала переводятся на Государственную итоговую аттестацию в головной колледж г. Ижевска.

Качество подготовки обучающихся по стандарту общего образования (результаты написания Всероссийских проверочных работ обучающимися, завершившими среднее общее образование)

ВПР СПО 2024 Обществознание Завершившие СОО						
Статистика по отметкам						
Предмет:	Обществознание					
Максимальный первичный балл:	32					
Дата:	16.09.2024					
Группы участников	**Кол-во ОО**	**Кол-во участников**	**2**	**3**	**4**	**5**
Вся выборка	1476	88559	13,74	29,83	50,59	5,84
Удмуртская Республика	25	1646	9,6	33,84	50,67	5,89
СПО Удмуртская Республика	25	1646	9,6	33,84	50,67	5,89
spo180037 | Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Международный Восточно-Европейский колледж" в г. Глазове		24	12,5	62,5	25	0

ВПР СПО 2024 Метапредмет Завершившие СОО						
Статистика по отметкам						
Предмет:	Метапредмет					
Максимальный первичный балл:	34					
Дата:	16.09.2024					
Группы участников	**Кол-во ОО**	**Кол-во участников**	**2**	**3**	**4**	**5**
Вся выборка	4024	633891	25,2	40,36	29,19	5,26
Удмуртская Республика	56	8069	24,25	40,2	30,66	4,88
СПО Удмуртская Республика	56	8069	24,25	40,2	30,66	4,88
spo180037 | Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Международный Восточно-Европейский колледж" в г. Глазове		25	72	28	0	0

ВПР СПО 2024 Обществознание Завершившие СОО					
Достижение планируемых результатов					
Предмет:	Обществознание				
Максимальный первичный балл:	32				
Дата:	16.09.2024				

Блоки ПООП обучающийся научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС (ФК ГОС)	**Макс балл**	Удмуртская Республика	СПО Удмуртская Республика	spo180037 | Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Международный Восточно-Европейский колледж" в г. Глазове	РФ
		1646 уч.	1646 уч.	24 уч.	88559 уч.
1. Владеть знаниями об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов; общественных потребностях и общественных отношениях; социальной динамике и ее формах; об историческом и этническом многообразии культур, связи духовной и материальной культуры, особенностях профессиональной деятельности в области науки и культуры	1	84,81	84,81	83,33	83,24
2. Уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений; классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности	1	86,51	86,51	66,67	83,85
3. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы	1	64,76	64,76	70,83	64,94

4. Владеть знаниями об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов; общественных потребностях и общественных отношениях; социальной динамике и ее формах; особенностях процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, тенденциях развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности и ее этапах в современных условиях; деятельности и ее структуре	2	71,96	71,96	81,25	71,29
5. Владеть знаниями об историческом и этническом многообразии культур, связи духовной и материальной культуры, особенностях профессиональной деятельности в области науки и культуры; классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды и формы деятельности; формы познания, культуры; виды знания, науки, религий; виды и уровни образования в Российской Федерации	2	73,18	73,18	54,17	75,01
6. Владеть знаниями об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политике поддержки малого бизнеса и предпринимательства, конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике	2	73,82	73,82	58,33	73,05

7. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды налоговых систем, издержек производства, безработицы, финансовых услуг; типы и виды рыночных структур; факторы производства; источники финансирования предприятий	2	63	63	66,67	61,38
8. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды налоговых систем, издержек производства, безработицы, финансовых услуг; типы и виды рыночных структур; факторы производства; источники финансирования предприятий	2	66,31	66,31	43,75	71,65
9. Уметь устанавливать, выявлять, объяснять и конкретизировать примерами причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи экономической деятельности и проблем устойчивого развития; макроэкономических показателей и качества жизни; спроса и предложения; отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в графиках	1	41,43	41,43	37,5	38,19
10. Уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, включая понятия: социальные общности, социальные группы и отношения между ними, социальная стратификация, социальное неравенство, социальный статус, социальная роль, социальная мобильность, семья и брак, этнические общности, нация, социальные нормы, социальный контроль и самоконтроль, социальный конфликт; классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы	2	77,19	77,19	47,92	74,79

11. Уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи; отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в диаграммах	1	58,08	58,08	25	54,62
12. Уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи, функции социальных норм, включая нормы права, государства, субъектов и органов государственной власти в Российской Федерации	2	58,63	58,63	22,92	56,62
13. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе права и свободы человека и гражданина Российской Федерации, конституционные обязанности гражданина Российской Федерации	1	48,24	48,24	37,5	52,81
14. Уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений включая понятия: право, источник права, система права, норма права, отрасль права, институт права, правонарушение, юридическая ответственность, нормативный правовой акт, закон, подзаконный акт, законодательный процесс, правовой статус, гражданство Российской Федерации; уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей	2	67,44	67,44	50	68,45

15. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе: способы защиты гражданских прав, правоохранительные органы; организационно-правовые формы юридических лиц; права и обязанности работников и работодателей; дисциплинарные взыскания; налоги и сборы в Российской Федерации; права и обязанности налогоплательщиков; уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей	2	63,76	63,76	66,67	61,83
16. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе: способы защиты гражданских прав, права и обязанности работников и работодателей; уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей	2	69,23	69,23	62,5	68,67
17К1. Осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с использованием полученных знаний, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам; уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний	1	38,82	38,82	16,67	40,1

17К2. Применять знания, полученные при изучении разделов курса для анализа инфрмации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ; использовать ключевые понятия, теоретические положения для объяснения явлений социальной действительности; уметь использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, при изложении собственных суждений и построении письменных высказываний	2	16,86	16,86	4,17	12,05
17К3. Делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; уметь использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении письменных высказываний	1	23,88	23,88	8,33	13,86
17К4. Конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта; уметь использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении письменных высказываний	2	6,04	6,04	0	8,07

ВПР СПО 2024 Метапредмет Завершившие СОО					
Достижение планируемых результатов					
Предмет:	Метапредмет				
Максимальный первичный балл:	34				

Блоки ПООП обучающийся научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС (ФК ГОС)	**Макс балл**	Удмуртская Республика	СПО Удмуртская Республика	spo180037 | Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Международный Восточно-Европейский колледж" в г. Глазове	РФ
		8069 уч.	8069 уч.	25 уч.	633891 уч.
1. Характеризовать деятельность исторических личностей в рамках событий, процессов истории России	1	65,26	65,26	32	68,86
2. Устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи между историческими событиями, явлениями, процессами на основе анализа исторической ситуации	1	39,91	39,91	28	41,01
3. Называть наиболее значимые события истории России; определять и объяснять их значение для истории России и человечества в целом	2	26,9	26,9	12	29,43
4. Определять на основе информации, представленной в письменном историческом источнике, характерные признаки описываемых событий, явлений, процессов истории России	3	42,29	42,29	6,67	43,9
5. Проводить атрибуцию визуальных и аудиовизуальных исторических источников по истории России (определять авторство, время создания, события, связанные с историческими источниками)	1	53,93	53,93	8	56,61
6. Проводить атрибуцию визуальных и аудиовизуальных исторических источников по истории России (определять авторство, время создания, события, связанные с историческими источниками)	1	70,21	70,21	64	72,41

7. Критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов; определять события, явления, процессы, которым посвящены визуальные источники исторической информации, соотносить их с историческим периодом; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	2	50,55	50,55	40	49,42
8. Уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи макроэкономических показателей и качества жизни; спроса и предложения	1	28,45	28,45	16	29,37
9. Классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды налоговых систем; налоговая система Российской Федерации	2	46,11	46,11	2	49,63
10. Конкретизировать теоретические положения о конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; основах конституционного строя Российской Федерации; владеть знаниями о системе прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации; классифицировать и типологизировать используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе формы государства	1	39,11	39,11	16	40,8
11. Уметь устанавливать, выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи, характеризовать функции субъектов и органов государственной власти в Российской Федерации	2	43,68	43,68	14	47,89

12. Уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, включая понятия: семья и брак, система права, норма права, отрасль права, институт права, правонарушение, юридическая ответственность, нормативный правовой акт, правовой статус, гражданство Российской Федерации	2	57,72	57,72	22	58,53
13. Уметь определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении письменных высказываний, включая понятия: семья и брак, общество и его типы, образование, наука, экономическая система, экономический рост; владеть знаниями об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политике поддержки малого бизнеса и предпринимательства, конкуренции, особенностях рыночных отношений, особенностях профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах	3	40,58	40,58	5,33	38,32
14. Уметь устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи; отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в таблицах, схемах, диаграммах, графиках	4	34,94	34,94	24	30,38
15. Оценивать и характеризовать риски возникновения экстремальных и чрезвычайных ситуаций, знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме)	2	68,48	68,48	86	60,12

16. Оценивать риски природных чрезвычайных ситуаций, вызванных опасными явлениями и процессами; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; характеризовать природные чрезвычайные ситуации, вызванные опасными явлениями и процессами; знать правила безопасного поведения при природных чрезвычайных ситуациях, вызванных опасными явлениями и процессами	2	57,37	57,37	38	48,1
17. Анализировать, интерпретировать информацию из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	1	64,27	64,27	12	66,79
18. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	1	38,42	38,42	0	35,71
19. Использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве	1	71,21	71,21	36	70,28
20. Использовать географические знания об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	1	63,85	63,85	88	62,58

Вывод: Система обучения в филиале колледжа позволяет готовить квалифицированных выпускников по направлению «Юриспруденция».

6.Востребованность выпускников

Анализ выпуска специалистов по количеству и структуре, а также качественным показателям результатов государственной итоговой аттестации ежегодно обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

По окончании обучения выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие образовательным стандартам по специальностям.

Технология и методика трудоустройства выпускников колледжа выстроена в систему, включающую в себя маркетинговые исследования востребованности специалистов со стороны предприятий – заказчиков, мониторинга заинтересованности выпускников в работе на предложенных им предприятиях, программ ярмарок вакансий.

Анализ проблем трудоустройства выпускников выявил необходимость создания в 2017 году Центра содействия трудоустройству выпускников.

Целью деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников колледжа.

Филиал АНПОО «МВЕК» в г. Глазов организует как самостоятельные мероприятия, так и принимают участие в мероприятиях АНПОО «МВЕК» в г. Ижевск в онлайн и офлайн форматах.

кИнформация для выпускников и студентов колледжа размещается в личном кабинете на instudy, в группе Вконтакте МВЕУ, на официальном сайте колледжа, создан чат в социальных сетях (информируем студентов о предстоящих мероприятиях, актуальных вакансиях.

Ежегодно Центр предоставляет отчет о своей деятельности в Республиканский центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций, расположенный на территории Удмуртской Республики.

В колледже имеются благодарственные отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников.

Ежегодно проводится мониторинг студентов выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В 2024 году были проведены такие мероприятия, как:

№ п/п	**Дата проведения**	**Название мероприятия**	**Категория участников (студенты, студенты выпускных групп, студенты с инвалидностью)**
1	16.02.2024г.	Встреча с адвокатом Сильченко Михаилом Васильевичем (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1689	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
2	11.04.2024г.	Практическая академия (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1752	студенты
3	22.05.2024г.	Встреча с почетным гражданином г. Глазова" Бахтияровым Рафием в рубрике "Герой нашего времени" (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1793	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность»
4	26.05.2024г.	Серия мероприятий ко Дню российского	Студенты

		предпринимательства: - мастер-класс "Основы финансовой грамотности" от Центра развития бизнеса и городской среды - встреча с предпринимателем Олегом Лебедевым (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1796	специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
5	27.05.2024г.	Ежегодное мероприятие для юношей "Начальная военная подготовка". Встреча с инспектором лицензионно- разрешительных работ войск национальной гвардии Романа Викторовича Степанова. (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1797	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» все категорий
6	27.08.2024г.	Охрана общественного порядка сотрудниками оперативного отряда города Глазова совместно с сотрудниками ППСП и УУП МО МВД России "Глазовский" "День молодёжи". (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1836	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность»
7	03.09.2024г.	Встреча с инспектором по пожарной безопасности МЧС России, представителем ФКУ ОК УФСИН России по УР, судебным приставом по обеспечению установленного порядка деятельности судов г. Ижевска, руководителем школы ДОСААФ и Председателем Общественного Совета Глазова. (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1874	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
8	13.09.2024г.	Поисковое движение России снова в экспедиции в г. Любань: (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1888	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность»
9	04.10.2024г.	Встреча с председателем Глазовского районного суда УР (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1945	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
10	08.11.2024г.	Студенты МВЕК в г. Глазов почтили память погибших сотрудников на Митинге вместе с личным составом МО МВД "Глазовский". (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1964	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
11	10.12.2024г.	Концерт Творческого Объединения "ЛИРА" ГУ МВД УР и народный ансамбль "АНДАН" от ГУ МВД Удмуртской Республики ко Дню Героев Отечества. Студенты вплотную познакомились с будущим работодателем. (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/mveu_glazov?w=wall-149309537_1989	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий

12	26.10.2024г.	Посещение музея МВД (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1954	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
13	16.11.2024г.	Ежегодный форум для юношей «День Призывника» (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1969	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
14	22.11.2024г.	Встреча с Председателем Совета Ветеранов МО МВД "ГЛАЗОВСКИЙ" Русских Николаем Витальевичем. (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1974	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
15	09.12.2024г.	Встреча с Владимиром Хлебниковым - почетным гражданином г. Глазова (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/mveu_glazov?w=wall-149309537_1988	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий
16	10.12.2024г.	Подарок от ГУ МВД Удмуртской Республики ко Дню Героев Отечества - Концерт Творческого Объединения "ЛИРА" ГУ МВД УР и народный ансамбль "АНДАН" (филиал АНПОО МВЕК в г. Глазов) https://vk.com/wall-149309537_1989	Студенты специальности «Правоохранительная деятельность» всех категорий

Вывод:

Вывод:

1. В колледже проводится работа по анализу потребностей регионального рынка труда, программы подготовки специалистов своевременно корректируются с учетом региональных потребностей.

2. Итоги аттестации выпускников свидетельствуют о том, что уровень подготовки является соответствующим требованиям образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям колледжа

3. Системная управленческая работа Центра обеспечивает высокие показатели трудоустройства выпускников.

4. Работа Центр содействия трудоустройству выпускников эффективна (процент трудоустройства 64%, количество проведенных мероприятий за отчетный период 133, количество оказанных индивидуальных консультаций 420, банк вакансий Центра постоянно актуализируется, ведется активная работа со студентам, оказавшимися в зоне риска).

7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает квалифицированным преподавательским

составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Отбор кандидатур преподавателей проводится на конкурсной основе путем собеседования с руководителями и председателями ПЦК. При отборе учитываются следующие показатели:

- профессиональная подготовка;
- опыт практической работы по специальности;
- дисциплинированность и исполнительность;
- инициативность.

У 100% преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин по всем основным образовательным программам, что положительным образом сказывается на подготовке выпускников. Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

К видам дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов относятся:

- повышение квалификации, в том числе в форме стажировки.
- профессиональная переподготовка.

В колледже чаще всего используются такие формы развития персонала как повышение квалификации и стажировка. Обучение специалистов проводится исходя из конкретных задач колледжа, а также перспектив развития. Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами. В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных учреждений профессионального образования. Также используется практика проведения стажировок преподавателей на предприятиях с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса, электронная образовательная среда

Все студенты филиала колледжа имеют возможность использовать электронный ресурс библиотеки.

Фонд библиотеки представлен учебной, учебно-методической, отраслевой (по профилю учебного заведения), художественной литературой и периодическими изданиями.

Фонд библиотеки формируется в соответствии с учебными планами и программами.

При организации образовательного процесса сотрудники и студенты имеют возможность использовать ресурсы электронно-библиотечных систем «Юрайт» и «Лань».

В колледже активно ведется работа по внедрению ИТ-технологий с целью перехода на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий в учебно - воспитательном процессе и процессе управления; совершенствование условий для воспитания у обучающихся информационной культуры; расширение информационного пространства образовательного учреждения; повышение качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе. При этом решаются следующие задачи: подготовка и повышение квалификации административных, педагогических работников в области информационных технологий; анализ состояния образовательной информационной среды колледжа; обеспечение компьютерной техникой, общесистемным и прикладным программным обеспечением; создание электронных учебных материалов; автоматизация управленческой деятельности.

Г. ГЛАЗОВЕ 11
(наименование отчитывающейся организации)

2.6. Формирование и использование библиотечного фонда (включая библиотеки общежитий)

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ стро-ки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе обучающимся
1	2	3	4	5	6	7
Объем библиотечного фонда, всего (сумма строк 09 – 12)	01	365	92 401	12 743	429	303
из него литература: учебная	02	365	76 784	9 352	X	X
в том числе обязательная	03	0	52 118	7 350	X	X
учебно-методическая	04	0	1 383	0	X	X
в том числе обязательная	05	0	1 383	0	X	X
художественная	06	0	1 017	0	X	X
научная	07	0	10 498	0	X	X
из суммы строк 02, 04 – специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	08	0	317	9	X	X
Из строки 01: печатные издания	09	0	0	7 127	X	X
аудиовизуальные документы	10	0	0	0	X	X
документы на микроформах	11	0	0	0	X	X
электронные документы	12	365	92 401	5 616	X	X

Электронная образовательная среда:

Информация об электронной образовательной среде колледжа размещена на сайте https://mvekspo.ru/sveden/eios-glazov/

Электронная образовательная среда г. Глазов

1. Доступ к сети Интернет: Договор с ООО Крэйн Телекоммуникационной компанией Марк ИТТ

2. Локальный нормативный акт об ЭИОС

3. Наличие доступа к электронной библиотечной системе:

3.1. Лицензионный договор №5754 с ЮРАЙТ от 16.03.2023 | Доступ в электронную библиотеку "Юрайт" *(введите логин и пароль для доступа в библиотеку)*

3.2 Лицензионный договор № ОСП 2806-02 с ЭБС Лань | Доступ в электронную библиотеку "ЭБС Лань" *(введите логин и пароль для доступа в библиотеку)*

Если вы забыли свой логин и пароль - обратитесь к куратору или в библиотеку колледжа

4. Личный кабинет студента

В личном кабинете студента находится доступ к расписанию, электронному образовательному контенту, чаты с преподавателями и куратором, информация о финансовой задолженности, информация об академической успеваемости)

Вход для студентов очной формы

Вход для студентов очно-заочной и заочной формы

Интсрукция для студентов по работе в электронной образовательной среде InStudy

5. Личный кабинет преподавателя

В личном кабинете преподавателя находится доступ к расписанию, чатам со студентами, электронному образовательному контенту, ведомостям, электронному журналу

Вход в личный кабинет преподавателя очной формы

Вход в личный кабинет преподавателя очно-заочной и заочной формы

Интсрукция для преподавателей по работе в электронной образовательной среде InStudy

6. Доступ к электронному расписанию - через личные кабинеты студентов. | Договор с ООО "Русские Решения"

7. Доступ к электронным образовательным ресурсам

Ресурс	Пояснение	Документ/ссылка
Автоматизированная система дистанционного обучения на платформе «InStudy»	Он-лайн курсы по изучаемым дисциплинам и МДК	Личный кабинет студента
Программа «1С»	Система программ «1С:Предприятие» состоит из технологической платформы (ядра) и разработанных на ее основе прикладных решений («конфигураций»), которые позволяют автоматизировать учет в деятельности предприятий различных форм собственности, в том числе с применением облачных технологий	Ссылка на договор
Справочно-правовая система «Консультант плюс»	Кроссплатформенная справочная правовая система, банк данных нормативно-правовых документов	Ссылка на договор
Образовательная платформа «Юрайт»	Образовательная платформа «Юрайт» объединяет актуальный учебный контент и удобные сервисы колледжей. Возможности «Юрайта»: * Юрайт.Библиотека — 10 500+ современных учебников по всем специальностям и направлениям	Ссылка на библиотеку Ссылка на договор

	подготовки. * Мобильное приложение для онлайн- и офлайн-доступа к учебникам и дополнительной литературе. * Учебные курсы — 3300+ курсов с интерактивным фондом оценочных средств и медиаматериалами. * Интерактивный фонд оценочных средств: адаптивное формирующее тестирование, аналитические и проектные задания, * Юрайт.Экзамены.	
Бесплатные общедоступные электронные образовательные ресурсы Ссылка на таблицу		

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой, приоритетным остается обеспечение ОПОП учебной литературой последних лет издания в полном объеме.

2. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, в том числе и нового поколения, обеспечен различного вида лицензионным программным продуктом.

3. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов, при этом остается актуальной задача корректировки учебно - методической документации по дисциплинам и модулям основных программ.

4.Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

7.3. Создание условий, необходимых для сохранения здоровья обучающихся

Работа администрации колледжа по обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, сохранению здоровья обучающихся, пропаганде и обучению их навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда носит системный комплексный характер.

В 2023 году в колледже разработано Положение о Ценностях и правилах МВЕК, издан приказ «О мерах по запрещению курения и охране здоровья обучающихся и сотрудников» (№26\01-02 от 31.08.2021г.).

На занятиях по основам безопасности жизнедеятельности проводятся занятия по оказанию первой помощи пострадавшим.

В 2024 году проводились следующие профилактические и спортивные мероприятия:

Наименование
Ежегодный турслет студентов филиала- 2 раза в год, с отработкой практических

профессиональных навыков подготовки к профессии
Всероссийский Фестиваль «Победа за Нами» в ГИПУ им.Короленко
Спартакиада им военного комиссара Рубленко
Дебаты «Ко ДНЮ МВД», «Ко Дню предпринимателя»
Спартакиада «Равняемся на Героев»
Военнизированная эстафета «Гвардия»
Обучение в ВПК «САПСАН»
Организация и проведение занятий в профильной смене «Учебные сборы «ОБЗР» для школьников МБОУ СОШ 2, 17 г.Глазова
Месяц профилактики «Здоровье, правопорядок, безопасность»
Тематические классные часы
Разговоры о важном

Студенты колледжа принимают активно участие в городских, республиканских, всероссийских соревнованиях:

Наименование, место, дата проведения	Место
Первенство БПОУ УР «ГПК» по ФИТНЕС Аэробике, март 2024	3 место
Конкурсно-игровая программа «Мозголомы» филиала МБУК КЦ «Россия-КСЦ «Победа», март 2024	1,2,3 место
Команда ВПК «Сапсан»в военно-спортивной игре «Наследие Калашникова» Районный конкурс Глазовского р-а, 01.11.2024, МОУ «Понинская СОШ»	3 место
«где родился, там и пригодился», Конкурс видеороликов РДДМ «движение первых», МОУ ДЮЦ, апрель 2024	3 место
КВИЗ «Россия-Родина моя», Республиканский патриотический фестиваль молодежи «Победа Za нами!» октябрь 2024, ГИПУ	2 место
Интеллектуальлная Игра по истории ВОВ ко Дню Неизвестного солдата, ноябрь 2024, ГИПУ	6 место
Научно-практическая конференция МВЕК, апрель 2024 Елсукова Александра	2 место в своей секции

Согласно письма Министерства образования и науки УР ежегодно в колледже проводится социально-психологическое тестирование на раннее выявление употребления ПАВ. Для организации тестирования:

- Разрабатывается календарный план проведения добровольного анонимного социально-психологического тестирования студентов
- На классных часах проводится инструктаж по подготовке к тестированию
- С каждой учебной группой, где проводилось тестирование, проводится информационно-разъяснительная работа

В 2024 году тестирование прошли все студенты колледжа, никто из студентов не был приглашен на второй этап тестирования.

В колледже действует общественный наркологический пост. В рамках деятельности наркопоста осуществляется контроль за поведением студентов, просветительская деятельность, профилактическая работа с привлечением специалистов.

В колледже налажена система выявления отклоняющегося от социальных норм поведения студентов:

В колледже в ежедневном формате контролируют посещаемость учебных занятий. В случае отсутствия студента на занятиях выясняется причина его отсутствия с обязательным информированием законного представителя.

Преподаватели при взаимодействии со студентами наблюдают за их поведением, в случае выявления отклоняющегося от социальных норм поведения сообщают руководителю филиала.

В случае выявления студентов, находящихся в зоне риска, студент приглашается вместе с законным представителем на индивидуальную беседу в колледж.

Ежегодно со студентами проводятся следующие виды инструктажей:

1) вводный
2) повторный
3) инструктаж по требованиям пожарной безопасности
4) инструктаж по охране труда при проведении прогулок, экскурсий, туристических походов, экспедиций
5) инструктаж о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий
6) инструктаж по охране труда при работе на персональных электронно-вычислительных машинах в кабинете информатики
7) инструктаж по правилам безопасности при обнаружении не разорвавшихся снарядов, мин, гранат и неизвестных пакетов
8) инструктаж по правилам безопасного поведения на водоемах в летний, осенне-зимний и весенний период
9) инструктаж по правилам дорожного движения и безопасного поведения на дороге, в общественном транспорте, вблизи железнодорожных путей
10) инструктаж по действиям при возникновении пожара, чрезвычайной ситуации
11) инструктаж по оказанию первой помощи
12) инструктаж по охране труда при проведении занятий по физической культуре
13) инструктаж по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций
14) для проведения инструктажа по охране труда при проведении массовых мероприятий, вечеров, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций и слетов

15) инструктаж по охране труда при проведении занятий в кабинетах
16) для проведения инструктажа по предупреждению и действию работников в условиях террористических актов
17) для проведения инструктажа по охране труда при проведении всех видов практики
18) для проведения инструктажа по технике безопасности для обучающихся при проведении каникул
19) для проведения инструктажа по охране труда для обучающихся при привлечении к общественно-полезному труду
20) инструктаж по охране труда при проведении соревнований

Информация об оборудованных учебных кабинетах и средствах обучения и воспитания, филиал МВЕК, г. Глазов

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Материально-техническое обеспечение кабинета
1	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, центр (класс) деловых игр Актовый зал УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 1 (№ 4)	- Основы философии - История - Эффективное поведение на рынке труда - Русский язык и культура речи - Основы социологии и политологии - Логика - Основы предпринимательства - Этика и психология профессиональной деятельности - Иностранный язык	- рабочее место преподавателя; - посадочные места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде - Флаг РФ с подставкой, УР с подставкой
2	Специализированный кабинет по специальности «Правоохранительная деятельность»: кабинеты криминалистики, специальной техники, огневой подготовки, тактико-специальной подготовки, первой медицинской помощи q	- Введение в специальность: общие компетенции профессионала - Криминология и предупреждение преступлений - Уголовное право - Уголовный процесс - Криминалистика - Безопасность жизнедеятельности - Оперативно-розыскная деятельность - Уголовно-исполнительное право - ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - ПМ.02	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - учебная доска; - Персональный компьютер ; - телевизор; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - учебные стенды ; - фонарик; - комплект дактилоскопический (комплект криминалиста); - комплект для изъятия объемных следов; - стенды: «Исследование почерка», «Криминалистическая трасология», «Осмотр места происшествия», «Технико-криминалистическое исследование документов», «Криминалистическая версия», «Криминалистическая регистрация», «Методика криминалистической идентификации», «Механизм и следы выстрела», «Подготовка и назначение экспертизы», «Судебное

		Организационно-управленческая деятельность - Учебная практика	автороведение». - тренажер–манекен для практических занятий «Максим-I-01»; - общевойсковой защитный комплект; - компас; - лупа; - рулетка; - макеты оружия (пистолет ПМ, автомат АК) с макетами патронов; - шкаф оружейный; - противогаз; - аптечки, средства оказания первой помощи
3	Стрелковый тир Криминалистический полигон «Квартира» УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 3 (№ 8)	- Введение в специальность: общие компетенции профессионала - Криминология и предупреждение преступлений - Уголовное право - Уголовный процесс - Криминалистика - Безопасность жизнедеятельности - Оперативно-розыскная деятельность - Уголовно-исполнительное право - ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность - Учебная практика	- манекен «Федя», - кресло, - стол, - стул, - тумбочка, - телевизор, - тарелки, - нож, - бутылка, - стаканы
4	Спортивный зал УР, г. Глазов, Первомайская, 33, (№ 7)	Физическая культура	- баскетбольные, футбольные (футзальные), волейбольные мячи; - оборудование для силовых упражнений (гантели); - набор для бадминтона; - скакалки; - шахматы; - шашки; - сигнальные конусы; - свисток; - секундомер; - накидки командные; - насос
5	Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки УР, г. Глазов, Первомайская, 33, (№ 7)	♣ ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность ♣ Учебная практика	- маты, - палка резиновая, - пистолет, - кобура, - наручники, - резиновый нож
6	Кабинет информатики (компьютерный класс) Библиотека, специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования), читальный зал (специализированный кабинет) с	- Информатика - Информационные технологии в профессиональной деятельности	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - персональные компьютеры с выходом в интернет (Операционная система Microsoft Windows 10, Open Office, 7-Zip, STDU Viewer, браузер Google Chrome) - доступ к электронно-библиотечным системам: - *Электронно-библиотечная система «IPRsmart»

	выходом в сеть Интернет УР, г. Глазов, Первомайская, 33, № 2 (№ 4)		https://www.iprbookshop.ru/ - *Электронно-библиотечная система «Академия-Медиа» https://academia-moscow.ru/inet_order/profile/ - *Электронно-библиотечная система «ZNANIUM» https://znanium.com/help/firstvisit - *Образовательная платформа ЮРАЙТ - Internet Site: www.urait.ru - ЭБС Юрайт: www.biblio-online.ru - Доступ к информационно-справочной системе «Консультант плюс»; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - учебная доска; - персональный компьютер; - телевизор; - шкаф с замком.

Вывод:

- Оснащение учебных кабинетов, лабораторий и мастерских соответствует требованиям ФГОС, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин, выполнение лабораторно-практических занятий на достаточном уровне

7.5. Учебно-методическая деятельность

В 2019 году в колледже создан экспертный совет, который осуществляет внутреннюю оценку качества образовательных программ и в 2023 году. Возглавляет экспертный совет представитель работодателей. В состав экспертного совета входят заместитель директора по учебной работе, преподаватели предметно-цикловых комиссий, специалисты учебно-методического отдела Колледжа.

В рамках Экспертного совета формируется блок внутренних локальных актов по оценке качества ОП, организуется работа по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития ОП; анализируются результаты оценки качества ОП.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Результаты самообследования показывают, что колледж по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, а также соответствует лицензионным и аккредитационным нормативам.

Результаты проведенного самообследования по всем направлениям деятельности показали, что содержание, уровень и качество подготовки выпускников, условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в колледже имеется в наличии нормативная и организационно-

распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству.

Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

Образовательные программы, реализуемые колледжем, в соответствии с контрольными нормативами обеспечены:

- педагогическими работниками;
- материально-техническим оснащением образовательного процесса;
- учебной, учебно-методической литературой, информационными ресурсами.

Содержание основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Организация учебного процесса обеспечивает выполнение требований ФГОС по специальностям. Все учебные дисциплины основных профессиональных образовательных программ обеспечены учебно-методическими комплексами, представленными на электронных и бумажных носителях.

Анализ работы показал, что в колледже имеется нормативная база по организации приема на обучение, соблюдаются требования действующего законодательства.

Оценка степени освоения студентами дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень остаточных знаний студентов.

Качество подготовки выпускников по результатам государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального образования. Востребованность выпускников, отзывы потребителей специалистов, профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствуют о качестве подготовке специалистов в колледже.

Уровень библиотечного обслуживания соответствует действующим требованиям. За отчетный период значительно расширился спектр информационных источников, и повысилось качество информационного обеспечения образовательного процесса.

Профессиональная компетентность педагогических работников соответствует лицензионным и аккредитационным показателям. Повышение квалификации педагогических работников носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Методическая деятельность по профилю реализуемых специальностей в форме разработки учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств и методических рекомендаций для лабораторно-практических и

самостоятельных работ осуществляется по всем основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Условия реализации образовательного процесса удовлетворяют требованиям подготовки специалистов по заявленному уровню среднего профессионального образования. Колледж располагает необходимой материально-технической базой и социальной структурой поддержки преподавателей и студентов. Учебно-лабораторная база по состоянию и степени ее развития соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям подготовки.

Обучающиеся в полном объеме обеспечены медицинским обслуживанием.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить процесс создания современных образовательных ресурсов, пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям специальностей подготовки в соответствии с ФГОС СПО;
- продолжить работу над адаптацией методического, дидактического и контрольно-измерительного материала к требованиям ФГОС;
- шире транслировать опыт работы преподавателей колледжа путѐм публикаций во внешних изданиях, организации участия в научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня
- продолжить работу по оснащению лабораторий и мастерских новым современным оборудованием.

Отчет представлен комиссией по самообследованию колледжа по состоянию на 01.04.2025 г.